

Urząd Zamówień Publicznych  
Zamieszczanie ogłoszeń on-line w BZP:  
<http://www.portal.uzp.gov.pl>

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

- ☒ **Zamieszczanie obowiązkowe**  
☐ **Zamieszczanie nieobowiązkowe**

**OGŁOSZENIE DOTYCZY**

Zamówienia publicznego ☒ Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ) ☐  
Zawarcia umowy ramowej ☐

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY****I.1) NAZWA I ADRES**

<b>Nazwa:</b> Gmina Pisz		
<b>Adres pocztowy:</b> ul. Gustawa Gizewiusza 5		
<b>Miejscowość:</b> Pisz	<b>Kod pocztowy:</b> 12-200	<b>Województwo:</b> warmińsko-mazurskie
<b>Tel.:</b> (87) 424 12 26	<b>Faks:</b> (87) 424 12 38	
Adres strony internetowej zamawiającego ( <i>jeżeli posiada</i> ): <a href="http://www.pisz.pl/bip">www.pisz.pl/bip</a>		
Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów ( <i>jeżeli dotyczy</i> ): nie dotyczy		

**I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO**

<input type="checkbox"/> Administracja rządowa centralna	<input type="checkbox"/> Uczelnia publiczna
<input type="checkbox"/> Administracja rządowa terenowa	<input type="checkbox"/> Instytucja ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego
<input checked="" type="checkbox"/> Administracja samorządowa	<input type="checkbox"/> Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
<input type="checkbox"/> Podmiot prawa publicznego	<input type="checkbox"/> Inny ( <i>proszę określić</i> ): _____
<input type="checkbox"/> Organ kontroli państwowej lub ochrony prawa, sąd lub trybunał	

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA****II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

<b>II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:</b> <b>Opróżnianie pojemników do selektywnej zbiórki odpadów oraz selektywna zbiórka odpadów stałych systemem workowym z terenu Gminy Pisz</b>		
<b>II.1.2) Rodzaj zamówienia</b>		
<b>Roboty budowlane</b> <input type="checkbox"/>	<b>Dostawy</b> <input type="checkbox"/>	<b>Usługi</b> <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia</b> <p>Przedmiotem zamówienia jest opróżnianie pojemników do selektywnej zbiórki odpadów stałych (opakowania szklane, opakowania z tworzyw sztucznych, makulatura) z terenu Gminy Pisz i odbieranie od mieszkańców Gminy Pisz odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych (opakowania szklane, opakowania z tworzyw sztucznych) selektywnie w systemie workowym oraz wywóz zebranych odpadów do miejsc zagospodarowania.</p>		

Przedmiot zamówienia podzielony jest na 2 zadania:

**Zadanie nr 1**

Zakres przedmiotu zamówienia w zadaniu nr 1 dotyczy opróżniania pojemników do selektywnej zbiórki odpadów – tworzyw sztucznych, szkła, papieru i tektury, wraz z utrzymaniem i konserwacją pojemników w ilości 252 sztuk. Pojemniki zapewni Zamawiający: 220 szt. pojemników do selektywnej zbiórki odpadów typu „dzwon” oraz 32 szt. pojemników do selektywnej zbiórki odpadów typu „siatkowego”.

Zebrane i posegregowane odpady należy przekazać do recyklingu firmie prowadzącej działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów oraz przedstawić informację o ilości zebranych i przekazanych do recyklingu odpadów do Urzędu Miejskiego w Pisz (prowadzoną ewidencję wyselekcjonowanych odpadów należy dołączyć do faktury).

**Zadanie nr 2**

Zakres przedmiotu zamówienia w zadaniu nr 2 dotyczy selektywnej zbiórki odpadów systemem workowym na terenie miasta i gminy Pisz:

- 1) teren miasta Pisz – terminy zbierania worków:
  - a) co najmniej jeden raz w miesiącu - do 28 dnia każdego miesiąca – opakowania z tworzyw sztucznych;
  - b) co najmniej jeden raz na dwa miesiące – do 24 dnia pierwszego miesiąca – opakowania szklane.Ilość potrzebnych worków (o poj. 120 l) dostarczanych dla gospodarstw domowych w ciągu miesiąca wynosi 2559 sztuk.
- 2) teren gminy Pisz – terminy zbierania worków: według planu ustalonego przez Wykonawcę przedstawionego sołtysom poszczególnych sołectw, jednak nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu (pet) i jeden raz na dwa miesiące (szkło).  
Ilość potrzebnych worków (o poj. 120 l) dostarczanych dla gospodarstw domowych w ciągu miesiąca wynosi 2085 sztuk.

Worki (o poj. 120 l) do selektywnej zbiórki odpadów powinny posiadać następującą kolorystykę: kolor zielony – szkło, kolor żółty – plastik. Worki do selektywnej zbiórki odpadów zapewnia Wykonawca. Dostarcza on również w miarę potrzeb nowe worki mieszkańcom, którzy wystawili worki z odpadami. Dostęp do nowych worków przeznaczonych wyłącznie do selektywnej zbiórki odpadów powinien być swobodny dla każdego mieszkańca prowadzącego selekcję odpadów stałych.

Zebrane i posegregowane odpady należy przekazać do recyklingu firmie prowadzącej działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów oraz przedstawić informację o ilości zebranych i przekazanych do recyklingu odpadów do Urzędu Miejskiego w Pisz (prowadzoną ewidencję wyselekcjonowanych odpadów należy dołączyć do faktury).

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających**

tak ☐ nie ☒

*(dotyczy przetargu nieograniczonego i przetargu ograniczonego)*

**Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

Nie dotyczy

**II.1.5) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

	Słownik główny
Główny przedmiot	90.51.31.00-7
Dodatkowe przedmioty	90.51.10.00-2 90.51.40.00-3

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej (jeżeli dotyczy):** tak ☒ liczba części: 2<sup>1)</sup> nie ☐

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej (jeżeli dotyczy):** tak ☐ nie ☒

<sup>1)</sup>W przypadku odmiennych dla poszczególnych części zamówienia postanowień dotyczących czasu trwania zamówienia lub terminu wykonania lub kryteriów oceny ofert, zamawiający wypełnia załącznik I.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWNIENIA LUB TERMIN WYKONANIA<sup>2)</sup>**

Okres w miesiącach: ☐ ☐ lub dniach: ☐ ☐

lub

data rozpoczęcia: **16/03/2012** (dd/mm/rrrr) lub zakończenia: **31/12/2012** (dd/mm/rrrr)

<sup>2)</sup>Można nie wypełniać pkt II. 2, jeżeli przewidziano odmienne postanowienia dla części zamówienia.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium (jeżeli dotyczy):**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **III. 2) ZALICZKI**

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia tak ☐ nie ☒

### **III. 3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW<sup>3)</sup>**

**III. 3. 1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.

#### **III. 3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy.

#### **III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie:

1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy,  
2) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, z którego wynikać będzie dysponowanie co najmniej:

a) w zadaniu nr 1:

- jednym samochodem skrzyniowym lub ciągnikiem z przyczepą do transportu odpadów stałych;
- jednym samochodem z HDS do transportu odpadów;
- jedną śmieciarką SM 11 do transportu odpadów;

b) w zadaniu nr 2:

- jednym samochodem skrzyniowym lub ciągnikiem z przyczepą do transportu odpadów stałych.

### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy.

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy.

**Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi według formuły spełnia – nie spełnia, na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów.**

<sup>3)</sup> Zamawiający dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w zakresie dla niego niezbędnym; opis nie musi dotyczyć każdego z warunków.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

#### **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć<sup>4)</sup>:**

- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

#### **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

<sup>4)</sup> Zamawiający może żądać dokumentów niezbędnych do dokonania oceny spełniania warunku(ów) opisanego(ych) w pkt III.3.

### III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

### III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć<sup>5)</sup>:

Nie dotyczy

### III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Pełnomocnictwo do podpisania oferty – w przypadku, gdy ofertę składa pełnomocnik.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne  
nie ☒

tak ☐ - należy przedłożyć ☐ \ nie należy przedkładać ☐ oświadczenie wykonawcy o zatrudnianiu ponad 50% osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, lub w rozumieniu właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego – jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w tych państwach.

## SEKCJA IV: PROCEDURA

### IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

#### IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony ☒

Przetarg ograniczony ☐

Negocjacje z ogłoszeniem ☐

Dialog konkurencyjny ☐

Licytacja elektroniczna ☐

IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu  
(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny)

Liczba wykonawców ☐ ☐ ☐

Znaczenie warunków wyboru wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu

Nie dotyczy

<sup>5)</sup> Zamawiający może żądać dokumentów niezbędnych do potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom.



#### IV. 2) KRYTERIA OCENY OFERT

##### IV.2.1) Kryteria oceny ofert<sup>6)</sup>

Najniższa cena ☒

lub

Cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie ☐

Kryteria	Znaczenie
1. CENA	_____
2. _____	_____
3. _____	_____
4. _____	_____

##### IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna

tak ☐ adres strony, na której będzie prowadzona: \_\_\_\_\_ nie ☒

#### IV. 3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy

tak ☒ nie ☐

Zmiana lokalizacji pojemników w zadaniu nr 1 może nastąpić w przypadku zaistnienia konieczności przestawienia pojemników w inne miejsce.

#### IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia (jeżeli dotyczy): [www.pisz.pl/bip](http://www.pisz.pl/bip)

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miejski w Pisz, ul. Gustawa Gizewiusza 5, 12-200 Pisz, pok. nr 39, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.

IV.4.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu (jeżeli dotyczy):

Nie dotyczy

IV.4.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Nie dotyczy

<sup>6)</sup> Można nie wypełniać pkt IV.2.1, jeżeli przewidziano odmienne postanowienia dla części zamówienia.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert (jeżeli dotyczy):**

Data: **01/03/2012** (dd/mm/rrrr)

Godzina: **10:00**

Miejsce: Oferty na wykonanie zamówienia należy składać w Urzędzie Miejskim w Pisz, ul. Gustawa Gizewiusza 5, 12-200 Pisz, pok. nr 40.

**IV.4.5) Termin związania ofertą**

Do:   /   /    (dd/mm/rrrr)

lub

okres w dniach: **30** (od ostatecznego terminu składania ofert)

**IV.4.6) Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna (jeżeli dotyczy):**

Nie dotyczy

**IV.4.7) Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy):**

Nie dotyczy

**IV.4.8) Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych (jeżeli dotyczy):**

Nie dotyczy

**IV.4.9) Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień (jeżeli dotyczy):**

Nie dotyczy

**IV.4.10) Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania (jeżeli dotyczy):**

Nie dotyczy

**IV.4.11) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy):**

Nie dotyczy

**IV.4.12) Termin otwarcia licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy):**

Nie dotyczy

**IV.4.13) Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy):**

Nie dotyczy

**IV.4.14) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dotyczy licytacji elektronicznej):**

Nie dotyczy

**IV.4.15) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego (dotyczy licytacji elektronicznej):**

Nie dotyczy

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej (jeżeli dotyczy):**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 22 lutego 2012 r.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia

tak ☐ nie ☒

BURMISTRZ  
*Jan Alicki*