

Zarządzenie Nr 143/20
Burmistrza Pisz
z dnia 29 września 2020 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu „Programu współpracy Gminy Pisz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2021”.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o Samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm) oraz §4 i §6 ust. 2 Regulaminu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji stanowiącego załącznik do uchwały Nr IV/19/10 Rady Miejskiej w Pisz z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz.Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2011 r., poz. 340), **zarządzam**, co następuje:

§1. 1. Zarządzam przeprowadzenie konsultacji społecznych dotyczących Projektu „Programu współpracy Gminy Pisz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2021”, zwanego dalej „Projektem” stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Celem konsultacji jest zebranie opinii, propozycji, uwag i wniosków w sprawie Projektu.

§2. 1. Termin rozpoczęcia konsultacji ustala się na dzień 9 października 2020 r.

2. Termin zakończenia konsultacji ustala się na dzień 26 października 2020 r.

§3. Konsultacje będą przeprowadzone w formie:

1) składania ustnych propozycji, opinii, uwag i wniosków do Projektu, przez zainteresowanych, na spotkaniu, które odbędzie się w dniu 23 października 2020 r. o godz. 15.00 w Urzędzie Miejskim w Pisz (sala nr 15).

2) wyrażenia pisemnej opinii do Projektu, przez zainteresowanych, które należy dostarczyć lub przesłać do Urzędu Miejskiego w Pisz na adres:

Urząd Miejski w Pisz

ul. Gustawa Gizewiusza 5

12-200 Pisz

lub przesłać na adres e-mail: jolanta.bylica@pisz.home.pl

§4. Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji jest Pani Jolanta Bylica – pracownik Urzędu Miejskiego w Pisz.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 30 września 2020 r.

BURMISTRZ

Andrzej Szymborski

„ Projekt ”

Program współpracy

**Gminy Pisz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021**

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym dokumencie mowa jest o:

- 1) „ustawie” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2019r. poz. 688 z późn. zm.);
- 2) „organizacjach pozarządowych” – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) „Programie współpracy” – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Pisz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021;
- 4) „samorządzie” – należy przez to rozumieć Gminę Pisz;
- 5) „Burmistrzu” – należy przez to rozumieć Burmistrza Pisz;
- 6) „Radzie Miejskiej” – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Pisz;

Cel główny i cele szczegółowe Programu współpracy

§ 2. 1. Celem głównym Programu współpracy jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa i współpracy między samorządem i organizacjami pozarządowymi.

2. Celami szczegółowymi Programu współpracy są:

- 1) kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez tworzenie sprzyjających warunków dla powstawania inicjatyw lokalnych;
- 2) wsparcie aktywności obywatelskiej mieszkańców;

- 3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję;
- 4) promocja postaw obywatelskich i prospołecznych;
- 5) zwiększenie wpływu sektora pozarządowego i społeczności lokalnych na kreowanie polityki lokalnej;
- 6) integracja podmiotów kreujących politykę lokalną w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy;
- 7) włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych do realizacji programów służących rozwojowi samorządu;
- 8) wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych, przez wspieranie oraz powierzanie im zadań, z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację;
- 9) budowanie kapitału społecznego;
- 10) wzmacnianie organizacji pozarządowych oraz ich partnerstw;
- 11) zwiększanie kulturowej funkcji samorządu oraz budowanie tożsamości samorządu, budowanie poczucia przynależności i identyfikacji mieszkańców ze swoją gminą oraz jej dziedzictwem.

Zasady współpracy

§ 3. Współpraca samorządu i organizacji pozarządowych będzie się opierała na zasadach:

- 1) pomocniczości przy suwerenności stron – samorząd respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym także należących do sfery zadań publicznych i w takim zakresie będzie współpracować z organizacjami pozarządowymi, a także wspierać ich działalność oraz umożliwiać realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie;
- 2) partnerstwa – organizacje pozarządowe, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z odrębnych przepisów, uczestniczyć będą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych;
- 3) efektywności i uczciwej konkurencji – samorząd, przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych, będzie dokonywał wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji z zachowaniem wymogów określonych w art. 44 i 47 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.).

- 4) jawności – samorząd będzie udostępniał współpracującym z nim organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, przy wykonywaniu których możliwa jest współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie przez jednostki podległe lub nadzorowane przez samorząd, wraz z informacją o sposobie obliczania tych kosztów, tak aby możliwe było ich porównanie z kosztami realizacji analogicznych zadań przez inne instytucje i osoby.

Zakres przedmiotowy współpracy

§ 4. Samorząd współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy, o ile zadania te są zadaniami samorządu.

Formy współpracy

§ 5. Współpraca między samorządem a organizacjami pozarządowymi może odbywać się w szczególności poprzez:

1) Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania działań poprzez:

- a) publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych samorządu;
- b) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych na sesjach Rady Miejskiej oraz w posiedzeniach Komisji Rady Miejskiej, z prawem zabierania głosu;
- c) przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach ze sfery publicznej.

2) Tworzenie (w miarę potrzeb) wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej. Celem działalności wspólnych zespołów może być w szczególności:

- a) diagnozowanie problemów i potrzeb społecznych;
 - b) tworzenie i konsultowanie programów o charakterze strategicznym;
 - c) opiniowanie aktów prawa miejscowego
 - d) opiniowanie wniosków o udzielenie dotacji na realizację zadań publicznych.
- 3) Wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu potrzeb.

§ 6. 1. Oprócz form współpracy wymienionych w §6, samorząd może udzielać organizacjom pozarządowym wsparcia w postaci:

- 1) bezpłatnego udostępniania lokalu na spotkania organizacji pozarządowych;
- 2) informowania społeczeństwa o udziale organizacji pozarządowych w pracach na rzecz samorządu;
- 3) informowania o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji;
- 4) pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy organizacji pozarządowych w skali lokalnej, ogólnopolskiej i międzynarodowej;
- 5) promowania ciekawych programów, na które można uzyskać środki ze źródeł zewnętrznych;
- 6) rekomendowania wniosków o dotacje ze źródeł zewnętrznych;
- 7) pomocy w organizowaniu konsultacji i szkoleń, celem podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji pozarządowych;
- 8) objęcia przez Burmistrza patronatem honorowym działania lub programu, prowadzonego przez organizacje pozarządowe.

2. Zgłaszając się bezpośrednio do Wydziału Spraw Obywatelskich i Promocji Urzędu Miejskiego w Pisz organizacje pozarządowe mogą, w miarę możliwości, umieszczać informacje i ogłoszenia dotyczące ich bieżącej działalności na stronie internetowej www.pisz.pl.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 7. Do realizacji w roku 2021 przyjmuje się następujące priorytety, które mogą być dofinansowane z budżetu samorządu w drodze konkursu:

- 1) Zadania w zakresie upowszechniania sportu i zajęć ruchowych.
- 2) Zadania w zakresie polityki prorodzinnej.
- 3) Zadania w zakresie upowszechniania wiedzy o kulturze regionalnej i narodowym dziedzictwie kulturowym.
- 4) Zadania w zakresie bezpieczeństwa obywateli.
- 5) Zadania w zakresie pomocy społecznej obejmujące prowadzenie środowiskowego domu samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
- 6) Zadania w zakresie pomocy społecznej obejmujące wsparcie rodzin z terenu gminy Pisz w zakresie funkcjonowania w nich osób starszych, przewlekle chorych i niepełnosprawnych.

Okres realizacji Programu współpracy

§ 8. Program współpracy obowiązuje od dnia jego przyjęcia przez Radę Miejską, jednak nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2021r. do dnia 31 grudnia 2021r.

Sposób realizacji Programu współpracy

§ 9. Za realizację i przebieg Programu współpracy zgodnie z jego założeniami ze strony samorządu odpowiadają:

- 1) Rada Miejska i jej Komisje – w zakresie uchwalania Programu współpracy, utrzymywania kontaktów z liderami organizacji pozarządowych (poprzez zapraszanie na posiedzenia Komisji stosownie do omawianych materiałów);
- 2) Burmistrz – w zakresie wyznaczenia osób do współpracy z organizacjami pozarządowymi, dysponowania środkami wydzielonymi w budżecie samorządu na współpracę z organizacjami pozarządowymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 3) Jednostki organizacyjne samorządu – w zakresie zadań będących przedmiotem ich działalności.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu współpracy

§ 10. Wysokość środków planowanych na realizację Programu współpracy 1 334 500,00 zł.

Sposób oceny realizacji Programu współpracy

§ 11. 1. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące funkcjonowania Programu współpracy, organizacje pozarządowe mogą zgłaszać Burmistrzowi.

2. Właściwy merytorycznie wydział Urzędu Miejskiego w Piszcu w terminie **do 15 kwietnia** następnego roku dokona oceny funkcjonowania Programu współpracy w roku poprzednim. Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy zostanie przedłożone Burmistrzowi.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 zostanie przekazane Radzie Miejskiej oraz upublicznione na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Piszcu w terminie do 31 maja następnego roku.

4. Wskaźnikami oceny realizacji Programu współpracy są w szczególności informacje dotyczące:

- 1) liczby organizacji pozarządowych podejmujących działania publiczne na rzecz lokalnej społeczności we współpracy z samorządem;
 - 2) liczby osób, które były adresatami zadań realizowanych we współpracy z samorządem;
 - 3) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu samorządu na zadania realizowane we współpracy z samorządem;
 - 4) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i samorząd.
5. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji zadań Programu współpracy zajmuje się właściwy merytorycznie wydział Urzędu Miejskiego w Pisz.

Sposób tworzenia Programu współpracy oraz przebieg konsultacji

§ 12 1. Projekt Programu współpracy jest przygotowywany przez właściwy merytorycznie wydział Urzędu Miejskiego w Pisz i przedkładany Burmistrzowi w formie informacji.

2. Zgodnie z ustawą oraz uchwałą Nr IV/19/10 Rady Miejskiej w Pisz z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2011 r., poz. 340) Burmistrz Pisz przeprowadził konsultację dotyczące Programu współpracy.

3. Konsultacje odbyły się zgodnie z zarządzeniem Nr Burmistrza Pisz z dnia w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu „Programu współpracy Gminy Pisz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021”. Projekt Programu współpracy podlegał konsultacjom z organizacjami pozarządowymi w dniach oddo Konsultacje odbyły się w formie bezpośredniego spotkania w dniu w Urzędzie Miejskim w Pisz oraz wyrażenia pisemnej opinii. Organizacje pozarządowe nie wniosły uwag do Projektu współpracy.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 13. 1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych samorządu, w celu opiniowania ofert składanych w otwartym konkursie ofert Burmistrz

powoła Komisję konkursową.

2. Do obowiązków członków Komisji konkursowej należy w szczególności zapoznanie się ze wszystkimi dokumentami mającymi wpływ na przeprowadzenie konkursu ofert i przedstawienie opinii w formie protokołu Burmistrzowi.

3. Pracami Komisji konkursowej kieruje Przewodniczący Komisji, wybrany przez Komisję konkursową spośród jej członków.

4. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

5. Komisja konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

6. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem zatwierdzenia przez Burmistrza wyników otwartego konkursu ofert.

