

Pisz, dnia 16.12.2022 r.

GK.7045.45.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Pisz zaprasza do złożenia oferty cenowej na świadczenie usług w zakresie zarządzania i obsługi cmentarzy komunalnych w Piszku przy ul. Warszawskiej na działkach oznaczonych numerami geodezyjnymi 491, 492, 493, 494, 495/1 i 495/4 o łącznej powierzchni 8,16 ha oraz we wsi Turośl na działce oznaczonej nr geodezyjnym 110 o powierzchni 0,90 ha.

1. Opis przedmiotu zamówienia: przedmiotem zamówienia jest zarządzanie i obsługa cmentarzy komunalnych położonych : w Piszku przy ul. Warszawskiej na działkach oznaczonych numerami geodezyjnymi 491, 492, 493, 494, 495/1 i 495/4 o łącznej powierzchni 8,16 ha oraz we wsi Turośl na działce oznaczonej nr geodezyjnym 110 o powierzchni 0,90 ha.

2. Termin wykonania zamówienia: od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r.

3. Kryteria wyboru oferty:

Cena łączna brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia – 100%. W ofercie należy podać łączne ceny netto i brutto oraz wysokość podatku VAT.

4. Istotne postanowienia umowy (w załączeniu wzór umowy, która zostanie podpisana z wybranym wykonawcą.

Warunki płatności: Zgodnie z umową.

Kary umowne: Zgodnie z umową.

Gwarancja jakości: Nie dotyczy.

Rękojmia za wady: Nie dotyczy.

5. Ofertę należy złożyć/przesłać w formie pisemnej na adres: Urząd Miejski w Piszku, ul. Gustawa Gizewiusza 5, 12-200 Pisz, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 21.12.2022 r. do godz. 13⁰⁰.

6. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i informacje:

Wzór oferty, klauzula RODO, dokumentacja potwierdzająca prowadzenie działalności w zakresie zarządzania i obsługi cmentarzy.

7. Szczegółowych informacji udziela: Stanisław Plona, tel. 87 424 12 46

8. Dodatkowe informacje:

W toku badania i oceny ofert Wydział merytoryczny może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

1) Komisja powołana do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia poprawia
w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie;

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty;

- o czym niezwłocznie informuje Naczelnika Wydziału. O dokonanej poprawie w ofercie niezwłocznie informuje wykonawcę.

2) Kierownik Zamawiającego odrzuca ofertę jeżeli:

- a) zawierała braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
 - b) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w terminie wskazanym w wezwaniu;
 - e) wpłynęła po terminie składania ofert.
- 3) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień dotyczących treści zapytania ofertowego pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 4) Jeżeli wybrany wykonawca uchylił się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 5) Kierownik Zamawiającego unieważnia postępowanie, jeżeli:
- a) nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełnia warunków postępowania;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
 - d) zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Zamawiający zastrzega, iż o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy którzy wykazą, że za lata 2019-2021 prowadzili działalność w zakresie zarządzania i obsługi cmentarzem oraz udokumentują należyte wykonanie tych usług, o wartości co najmniej 150 000 zł netto łącznie. Dokumenty stwierdzające w/w wymagania należy dołączyć do oferty.

Załączniki:

1. Wzór umowy
2. Klauzula RODO
3. Oświadczenie Ukraina
4. Wzór oferty

Z up. BURMISTRZA

mgr inż. Janusz Puchalski
Zastępca Burmistrza