

Pisz, dnia

.....
Oznaczenie przedsiębiorcy

.....
Siedziba i adres przedsiębiorcy

.....
Numer telefonu

.....
numer identyfikacji podatkowej (NIP) oraz
numer w rejestrze przedsiębiorców w KRS,
o ile przedsiębiorca taki numer posiada

Imię, nazwisko i adres pełnomocnika

.....
.....
Burmistrz Pisza

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia/zezwoleń* na sprzedaż napojów alkoholowych

Wnioskuje o wydania zezwolenia/zezwoleń* na sprzedaż napojów alkoholowych:

• do 4,5 % zawartości alkoholu oraz na piwo	• przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży
	• przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży
• powyżej 4,5 % do 18 % zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)	• przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży
	• przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży
• powyżej 18 % zawartości alkoholu	• przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży
	• przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży

Nazwa punktu sprzedaży

.....
Adres punktu sprzedaży

.....
Przedmiot działalności gospodarczej wg PKD 2007

.....
Adres punktu składowania napojów alkoholowych

.....
**(podpis)

* niepotrzebne skreślić

**w przypadku wykonywania działalności gospodarczej na podstawie umowy spółki cywilnej – podpisy wszystkich wspólników

→

1. Do wniosku o wydanie zezwolenia należy dołączyć:

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych;
2. Pisemną zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym, wielorodzinnym;
3. Decyzję właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego potwierdzającą spełnienie warunków sanitarnych przez punkt sprzedaży, o której mowa w art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 2021).

2. W przypadku ustanowienia **pełnomocnika** należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej. Pełnomocnikiem może zostać osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych. Pełnomocnik zobowiązany jest **każdorazowo** dołączyć do akt załatwianej sprawy oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Dokument ten bez względu na formę, treść i nazwę podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł, zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. W przypadku, gdy pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu (rodzice, dziadkowie) zstępnemu (dzieci, wnuki) lub rodzeństwu dokument taki podlega zwolnieniu z opłaty skarbowej.

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Pisz z siedzibą 12-200 Pisz, ul. Gustawa Gizewiusza 5, tel. 87 424 12 00, e-mail: pisz@home.pl
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Piszach możliwy jest pod adresem e-mail: inspektor@pisz.home.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań Urzędu Miejskiego w Piszach - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a, c ogólnego rozporządzenia PE i RE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
 - art. 6-10d ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
 - ustawy z 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa i zgodnie z instrukcją kancelaryjną,
- 6) posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne.