

Zarządzenie Nr 126/11
Burmistrza Pisza
z dnia 19 września 2011 r.

w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 9 października 2011 r.

Na podstawie § 6 ust. 1 i 2 oraz § 8 ust.1 pkt 3 Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 27 czerwca 2011 r. w sprawie warunków i sposobu wykorzystania techniki elektronicznej oraz trybu przekazywania danych za pośrednictwem sieci elektronicznego przekazywania danych w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (Monitor Polski Nr 63, poz. 601), zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Powołuję w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 9 października 2011 r.:

- 1) Panią Ewę Długozimę na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 1 z siedzibą Świetlica Wiejska Szczeczy Wielkie 13
- 2) Panią Joannę Małgorzatę Cymmer na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 2 z siedzibą Świetlica Wiejska Rostki 18a
- 3) Panią Ewę Szymańską na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 3 z siedzibą Świetlica Wiejska Wiartel 6b
- 4) Panią Małgorzatę Dykty na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 4 z siedzibą Świetlica Wiejska Turośl 5
- 5) Panią Martę Magdalenę Łuba na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 5 z siedzibą Świetlica Wiejska Stare Guty 13a
- 6) Pana Jerzego Kazimierza Dudę na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 6 z siedzibą Szkoła Podstawowa Jeże 14
- 7) Pana Marka Koszewskiego na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 7 z siedzibą Szkoła Podstawowa Liski 22
- 8) Panią Barbarę Ćwirko na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 8 z siedzibą Szkoła Podstawowa Nr 2 w Piszcu
- 9) Pana Macieja Cwalina na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 9 z siedzibą Gimnazjum Nr 1 w Piszcu
- 10) Panią Jolantę Strękowską na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 10 z siedzibą Szkoła Podstawowa Nr 1 w Piszcu
- 11) Pana Tomasza Prusaczyka na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 11 z siedzibą Szkoła Podstawowa Nr 1 w Piszcu
- 12) Panią Małgorzatę Kowalczyk na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 12 z siedzibą Urząd Miejski w Piszcu
- 13) Panią Helenę Jabłońską na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 13 z siedzibą Zespół Szkół Ogólnokształcących w Piszcu

- 14) Pana Łukasza Kowalczuk na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 14 z siedzibą Zespół Szkół Nr 1 w Pisz
- 15) Panią Agnieszkę Kowalczuk na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 15 z siedzibą Zespół Szkół Nr 1 w Pisz
- 16) Panią Martę Barańską na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 16 z siedzibą Gminny Zespół Szkół w Pisz
- 17) Panią Annę Heller na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 17 z siedzibą Gminny Zespół Szkół w Pisz
- 18) Pana Zbigniewa Wojciecha Dudka na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 18 z siedzibą Szpital Powiatowy w Pisz

2. Zadania operatorów informatycznej obsługi Obwodowych Komisji Wyborczych, o których mowa w ust. 1, określa Załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Pisz.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 19 września 2011 r.

BURMISTRZ

Jan Alicki

Załącznik do Zarządzenia Nr 126/11
Burmistrza Pisza
z dnia 19 września 2011 r.

Zadania operatora obsługi informatycznej obwodowej komisji wyborczej

Do zadań operatora należy:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora gminnego,
- 2) udział w wyznaczonym terminie w testach ogólnokrajowych obejmujących wprowadzenie testowych wyników głosowania w zakresie obsługiwanych obwodów głosowania oraz przesłanie danych za pośrednictwem sieci publicznej,
- 3) odbiór za potwierdzeniem loginu i hasła służących do pobrania licencji operatora (na czas testów oraz dla obsługi wyborów),
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i instalacji oprogramowania,
- 5) potwierdzenie odbioru i wprowadzenia do oprogramowania aktualizacji (w przypadku takiej konieczności) danych definiujących obwód i kandydatów, z podaniem bieżącej wersji oprogramowania oraz daty wygenerowania w systemie centralnym danych definiujących,
- 6) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji wyborczej, najpóźniej w przeddzień głosowania, miejsca i harmonogramu pracy,
- 7) wprowadzenie danych z projektu protokołów głosowania w obwodzie w wyborach do Sejmu RP i do Senatu RP oraz z zestawienia, o którym mowa w pkt 35 załącznika do uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 17 sierpnia 2011 r. w sprawie wytycznych dla obwodowych komisji wyborczych, dotyczących zadań i trybu przygotowania oraz przeprowadzenia głosowania w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 9 października 2011 r. (M.P. Nr 80, poz. 806 i Nr 83, poz. 852), przekazanych przez przewodniczącego lub zastępcę przewodniczącego obwodowej komisji wyborczej,
- 8) w przypadku wystąpienia błędów — wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej zestawienia błędów i ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,

- 9) w przypadku wystąpienia ostrzeżeń — wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu raportu ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,
- 10) sygnalizowanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej niezgodności liczby uprawnionych, błędnych danych o siedzibie obwodowej komisji wyborczej lub godzinach rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
- 11) wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej do podpisania niezbędnej liczby egzemplarzy projektów protokołów głosowania w obwodzie,
- 12) zapisanie, po podpisaniu licencją przez przewodniczącego obwodowej komisji wyborczej, danych z protokołów głosowania w obwodzie na zewnętrznym nośniku oraz dołączenie go do dokumentów przekazywanych do okręgowej komisji wyborczej,
- 13) przesłanie do okręgowej komisji wyborczej danych z protokołów głosowania w obwodzie podpisanych licencją przez przewodniczącego.