

UMOWA (WZÓR) nr
zawarta w Piszku dnia

pomiędzy:

Gminą Pisz z siedzibą w Piszku przy ulicy Gustawa Gizewiusza 5, zwaną dalej „Zamawiającym”,

reprezentowaną przez:

Janusza Puchalskiego – Zastępcę Burmistrza Pisz

z kontrasygnatą Małgorzaty Biraga – Skarbnika Gminy Pisz

z jednej strony, a:

.....
 z siedzibą w

zarejestrowaną w

pod numerem NIP

REGON/PESEL

zwaną dalej „Wykonawcą”

reprezentowaną przez:

.....

.....
 z drugiej strony

wspólnie dalej zwanymi „Stronami”, oddzielnie zaś „Stroną”

Reprezentanci obu Stron oświadczają, iż okazali sobie przy podpisywaniu niniejszej umowy dokumenty wskazujące ich tożsamość oraz dokumenty, z których wynika ich umocowanie do działania w imieniu reprezentowanych przez nich Stron.

W wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą”, **została zawarta umowa następującej treści:**

§ 1

Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową” została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy.

§ 2

Na podstawie oferty z dnia złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie zamówienia: „**Świadczenie usług w zakresie zarządzania i obsługi cmentarzy komunalnych**” Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w zakresie zarządzania i obsługi cmentarzy komunalnych położonych:

- 1) w Piszku przy ul. Warszawskiej na działkach oznaczonych numerami geodezyjnymi 491, 492, 493, 494, 495/1 i 495/4 o łącznej powierzchni 8,16 ha;
- 2) we wsi Turośl na działce oznaczonej numerem geodezyjnym 110 o powierzchni 0,90 ha.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do zagospodarowania cmentarzy oraz ich utrzymania zgodnie z Regulaminem użytkowania cmentarzy komunalnych na terenie miasta i gminy Pisz, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XVII/198/03 Rady Miejskiej w Piszku z dnia 10 grudnia 2003 r. w sprawie ustalenia zasad korzystania z cmentarzy komunalnych na terenie miasta i gminy Pisz (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2004 r. poz. 165).

2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji umowy zgodnie z:

- 1) ustawą z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z

2017 r. poz. 912);

2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. poz. 284);

3) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 sierpnia 2001 r. w sprawie sposobu prowadzenia ewidencji grobów (Dz. U. poz. 1013, z późn. zm.).

§ 4

1. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do:

1) prowadzenia spraw związanych z usługami pogrzebowymi, w tym:

- a) wyznaczania pól kwater grzebalnych i alejek zgodnie z planem zagospodarowania cmentarzy,
- b) pobierania opłat za miejsca pochówku na cmentarzach,
- c) nadzoru nad przygotowaniem grobu oraz nad ekshumacją zwłok,
- d) prowadzenia ewidencji grobów cmentarza w Turośli oraz prowadzenia ewidencji grobów cmentarza w Piszku przy ul. Warszawskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie prowadzenia ewidencji grobów w programie Administrator Cmentarzy 1.0 firmy Art. Look Gallery s.c.,
- e) prowadzenia księgi pochówków;

2) utrzymania porządku i czystości na terenie cmentarzy i w ich bezpośrednim sąsiedztwie zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289 z późn. zm.) oraz z uchwałą Nr XXXVII/393/17 Rady Miejskiej w Piszku z dnia 23 czerwca 2017 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Pisz (Dz. Urz. Woj. Warm.- Maz. poz. 3224), a w szczególności:

- a) koszenia trawy z jej wygrabieniem na całym terenie cmentarzy – prace należy wykonywać w miarę potrzeb, z zastrzeżeniem, że wysokość trawy nie może być większa niż 15 cm (należy je wykonywać każdorazowo w ciągu 5 dni od momentu rozpoczęcia prac),
- b) oczyszczania terenów cmentarzy z chwastów i zarośli – prace należy wykonywać systematycznie w miarę potrzeb,
- c) usuwania odrostów przy drzewach – prace należy wykonywać systematycznie w miarę potrzeb,
- d) powierzchniowego oczyszczania terenu z wszelkiego rodzaju zanieczyszczeń – prace należy wykonywać systematycznie w miarę potrzeb,
- e) wiosennego i jesienno usuwania liści – prace należy wykonywać systematycznie w miarę potrzeb,
- f) wykonywania cięć odmładzających krzewów (skupin) oraz usuwania suchych krzewów – prace należy wykonywać w okresie stagnacji roślin w miarę potrzeb,
- g) zamykania alejek oraz chodnika przyległego do terenu cmentarza – na bieżąco w miarę potrzeb,
- h) odśnieżania i posypywania piaskiem (bez użycia soli) alejek na cmentarzach oraz chodnika położonego w sąsiedztwie cmentarza – na bieżąco w miarę potrzeb (prace należy wykonywać codziennie);

3) naprawy i bieżącej konserwacji ogrodzenia cmentarzy – w miarę potrzeb;

4) uiszczania opłat za pobraną wodę;

5) prowadzenia spraw związanych z wycinką i prześwietlaniem drzew – w miarę potrzeb po uzgodnieniu z Urzędem Miejskim w Piszku i uzyskaniu zezwolenia na usunięcie drzew (zezwolenie na usunięcie drzew uzyska Zamawiający);

6) utrzymania pompy wodnej na cmentarzu w Turośli (montaż, bieżące naprawy i demontaż na okres zimy);

7) ustawienia toalety przenośnej typu TOI TOI na terenie cmentarza komunalnego w Piszku przy ul. Warszawskiej oraz jej regularnego opróżniania. Wykonawca zapewni toaletę przenośną typu TOI TOI;

- 8) utrzymania gablot i tabliczek oznakowania sektorów, wraz z wymianą i uzupełnianiem w miarę potrzeby.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wywozu śmieci z terenu cmentarzy, a w szczególności:
- 1) złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały Nr VII/64/15 Rady Miejskiej w Piszcu z dnia 27 marca 2015 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za pomocą środków komunikacji elektronicznej (Dz. Urz. Woj. Warm. – Maz. poz. 1578 i 2372) w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy na wykonywanie przedmiotowej usługi oraz regularnego dokonywania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi zgodnie ze stawkami opłat określonymi w uchwale Nr VI/50/15 Rady Miejskiej w Piszcu z dnia 3 marca 2015 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wysokości stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wysokości ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności (Dz. Urz. Woj. Warm. – Maz. poz. 997, 2105 i 2313);
 - 2) ustawienia kontenerów KP 7: na terenie cmentarza w miejscowości Turośl – 1 szt., oraz na terenie cmentarza w Piszcu przy ul. Warszawskiej – 3 szt. Wykonawca zapewni 4 szt. kontenerów KP 7;
 - 3) ustawienia kontenerów POK 11 na terenie cmentarza w Piszcu przy ul. Warszawskiej w ilości 5 szt. Zamawiający zapewni 4 szt. kontenerów POK 11. Wykonawca zapewni 1 kontener KP 7;
 - 4) opróżniania kontenerów – niedopuszczania do przepełnienia się kontenerów, a tym samym zalegania nieczystości wokół kontenerów KP 7 i POK 11.
3. Wykonawca zobowiązuje się na czas trwania umowy do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na terenach cmentarzy wykazanych w § 2 w terminie 7 dni od daty podpisania umowy. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia cmentarzy celem wykonywania usług przez innych przedsiębiorców świadczących usługi pogrzebowe.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli stanu przekazanego mienia, stanu czystości i porządku na terenie objętym umową.
6. Wszelkie koszty wynikające z realizacji umowy pokrywa Wykonawca, zastrzeżeniem ust. 2 pkt 3.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest na terenach cmentarzy wykazanych w § 2 przystąpić do wykonywania przedmiotu umowy nie później niż w ciągu godzin od stwierdzenia konieczności usunięcia nieczystości (w przypadku prac, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 4).
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w ramach wykonania prac objętych przedmiotem zamówienia Wykonawca powinien usunąć nieprawidłowości w wykonaniu usługi najpóźniej w 2 godziny od zgłoszenia Zamawiającego.
3. Usunięcie przez Wykonawcę zgłoszonych nieprawidłowości winno być każdorazowo zgłoszone Zamawiającemu pod rygorem uznania prac za niewykonane.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany będzie w imieniu Zamawiającego do pobierania opłat za ustawienie reklam wokół cmentarzy zgodnie z Zarządzeniem Nr 44/04 Burmistrza Gminy i Miasta Pisz z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie opłat za usługi świadczone na cmentarzach komunalnych na terenie miasta i gminy Pisz.
2. Wykonawca zobowiązany będzie w imieniu Zamawiającego do pobierania opłat za korzystanie z miejsca pochówku na cmentarzach na podstawie stawek określonych Zarządzeniem Nr 158/17 Burmistrza Pisz z dnia 5 września 2017 r. w sprawie opłat za korzystanie z miejsca pochówku na cmentarzach komunalnych na terenie miasta i gminy Pisz.

3. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 10. dnia każdego miesiąca do:
- 1) przedkładania do Urzędu Miejskiego w Pisz szczegółowego rozliczenia pobranych opłat, o których mowa w ust. 1 i 2;
 - 2) przekazywania na konto Urzędu Miejskiego w Pisz w Warmińsko-Mazurskim Banku Spółdzielczym Oddział w Pisz nr 28 9364 0000 2002 0007 2065 0001 pobranych należności z tytułu opłat, o których mowa w ust. 1 i 2.

§ 7

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy – stycznia 2018 r.
2. Termin zakończenia wykonywania przedmiotu umowy – 31 grudnia 2018 r., z zastrzeżeniem § 8 ust. 2.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania odpadów z terenów objętych przedmiotem zamówienia, poprzez przekazanie ich podmiotowi odbierającemu odpady komunalne na terenie gminy Pisz, z którym Burmistrz Pisz zawarł umowę na wykonywanie ww. usług.
2. Wykonawca do 5. dnia każdego miesiąca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Zamawiającego o ilości przekazanych odpadów (za miesiąc poprzedzający) w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 9

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwie zabezpieczenie pracy sprzętu, bezpieczeństwo ruchu, bezpieczeństwo osób, a jeśli jest to konieczne za odpowiednie oznakowanie prac związanych z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w zakresie realizacji przedmiotu umowy.

§ 10

Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się **łącznie wynagrodzenie ryczałtowe brutto** w wysokości zł (słownie złotych:), w tym:

- 1) **łącznie wynagrodzenie brutto za zarządzanie cmentarzami** zł (słownie złotych:), w tym % VAT w kwocie zł (słownie złotych:),
- 2) **łącznie wynagrodzenie brutto za wywóz śmieci z cmentarzy** zł (słownie złotych:), w tym% VAT w kwocie..... zł (słownie złotych:.....),
- 3) **miesięczne wynagrodzenie brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia** zł (słownie złotych:),
- 4) **miesięczne wynagrodzenie brutto za zarządzanie cmentarzami** zł (słownie złotych:), w tym % VAT w kwocie zł (słownie złotych:),
- 5) **miesięczne wynagrodzenie brutto za wywóz śmieci z cmentarzy** zł (słownie złotych:), w tym % VAT w kwocie zł (słownie złotych:),
- 6) **wynagrodzenie brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia w m-cu styczniu 2018 r.** zł (słownie złotych:),
- 7) **wynagrodzenie brutto za zarządzanie cmentarzami w m-cu styczniu 2018 r.** zł (słownie złotych:), w tym % VAT w kwocie zł (słownie złotych:),
- 8) **wynagrodzenie brutto za wywóz śmieci z cmentarzy w m-cu styczniu 2018 r.** zł (słownie złotych:), w tym % VAT w kwocie zł (słownie złotych:).

§ 11

1. Łączna wartość faktur nie może przekroczyć kwoty łącznego wynagrodzenia ryczałtowego

brutto określonego w § 10.

2. Podstawą wystawienia comiesięcznej faktury będzie protokół stwierdzający wykonanie usługi w należyty sposób i zgodny z umową, podpisany przez przedstawicieli obu Stron.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej miesięcznej faktury VAT, przelewem na konto Wykonawcy nr w banku

4. W przypadku wystąpienia podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury pisemne potwierdzenie przez podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy¹.

5. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu otrzymania tego potwierdzenia².

§ 12

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest Pani Agnieszka Bartyzel – Podinspektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Pisz – tel. (87) 424 12 06 lub Pani Elżbieta Sadłowska – Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Pisz – tel. (87) 424 12 22.

2. Przedstawicielem Wykonawcy jest

§ 13³

1. Wykonawca może powierzyć wykonywanie prac objętych przedmiotem umowy podwykonawcom w całości lub części.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców działających na jego rzecz jak za własne działania lub zaniechania.

3. Do zawarcia umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy, o którym mowa powyżej, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą.

4. Do zawarcia przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami wymagana jest zgoda Zamawiającego oraz Wykonawcy. Jeżeli Zamawiający oraz Wykonawca, w trybie określonym w ust. 3, nie zgłoszą na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający oraz Wykonawca wyrazili zgodę na zawarcie umowy.

5. Umowy wskazane w ust. 3 i 4 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy (lub dalszemu podwykonawcy) nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury.

7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.

§ 14

1. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych Strony ponosić będą na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego oraz przez zapłatę kar umownych.

¹ Zapis zostanie umieszczony w przypadku wystąpienia w ofercie podwykonawcy.

² Zapis zostanie umieszczony w przypadku wystąpienia w ofercie podwykonawcy.

³ Zapis zostanie umieszczony w przypadku wystąpienia w ofercie podwykonawcy.

2. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne za zwłokę w wykonywaniu prac wchodzących w zakres przedmiotu umowy – w wysokości 30,00 zł (słownie: trzydzieści złotych) za każdą godzinę zwłoki, po upływie czasu do tego wyznaczonego, o którym mowa w § 5 ust. 1 i 2.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnej kary umownej z dowolnej należności Wykonawcy. Strony ustalają, że kara umowna staje się wymagalna z dnia jej naliczenia przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca – w wysokości 10.000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy), z zastrzeżeniem art. 145 ustawy.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Zamawiający – w wysokości 10.000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy).
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10.000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy).
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy – w wysokości 10.000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy).
8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności, o których mowa w § 15 ust. 1 – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracownika świadczącego dane prace na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.)) za każdego pracownika niezatrudnionego na podstawie umowy o pracę i wykonującego prace, oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
10. Wykonawcy składający wspólnie ofertę ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy⁴.

§ 15

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę w trakcie realizacji zamówienia osoby wskazanej w cz. V ust. 3 pkt 2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.

⁴ Zapis zostanie umieszczony w przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę

Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922), tj. w szczególności adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 14 ust. 8. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane w ust. 1 czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 16

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w razie niewykonywania jej w sposób określony w umowie.

2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy na podstawie art. 145 ustawy.

3. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadkach określonych w art. 145a ustawy.

§ 17

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności z uwzględnieniem art. 144 ustawy w formie aneksu do umowy.

2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych ustaw.

3. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania umowy, co do których Strony nie doszły do porozumienia, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. W okresie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadamiania Zamawiającego w terminie siedmiu dni od wystąpienia jednej z poniższych okoliczności o:

1) zmianie siedziby firmy;

2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;

- 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
- 4) rozpoczęciu likwidacji firmy Wykonawcy.
- 5. Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem trzech egzemplarzy dla Zamawiającego, a jednego egzemplarza dla Wykonawcy.
- 6. Wszelkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
- 7. Załącznikami do umowy są:
 - 1) Zarządzenie Nr 44/04 Burmistrza Gminy i Miasta Pisz z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie opłat za usługi świadczone na cmentarzach komunalnych na terenie miasta i gminy Pisz;
 - 2) Zarządzenie Nr 158/17 Burmistrza Pisz z dnia 5 września 2017 r. w sprawie opłat za korzystanie z miejsca pochówku na cmentarzach komunalnych na terenie miasta i gminy Pisz;
 - 3) uwierzytelnione przez Zamawiającego kopie:
 - a) specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - b) oferty Wykonawcy.
- 8. Każda ze stron oświadcza, iż przeczytała osobiście umowę, w pełni ją rozumie i akceptuje, na dowód, czego składa poniżej własnoręcznie swoje podpisy i pieczęcie.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ADWOKAT

Sebastian Woźniak