

**Załącznik nr 6 do SIWZ – wzór umowy**

**UMOWA (wzór) nr .....  
zawarta w Piszku dnia .....**

pomiędzy:

**Gminą Pisz – Piskim Zakładem Aktywności Zawodowej „Wieża” w Piszku** z siedzibą w Piszku przy ulicy Gdańskiej 11, zwanym dalej „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez:

Katarzynę Leszczyńską - Zarzecką – p.o. Dyrektora

z jednej strony, a:

.....  
z siedzibą w .....

zarejestrowaną w .....

pod numerem ..... NIP .....

REGON/PESEL .....,

zwaną dalej „Wykonawcą”

reprezentowaną przez:

.....

.....

z drugiej strony

wspólnie dalej zwanymi „Stronami”, oddzielnie zaś „Stroną”.

Reprezentanci obu Stron oświadczają, iż okazali sobie przy podpisywaniu niniejszej umowy dokumenty wskazujące ich tożsamość oraz dokumenty, z których wynika ich umocowanie do działania w imieniu reprezentowanych przez nich Stron.

W wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą”, **została zawarta umowa następującej treści:**

**§ 1**

Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy.

**§ 2**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż wyposażenia przewidzianego dla pralni znajdującej się w Piskim Zakładzie Aktywności Zawodowej „Wieża” w Piszku na ul. Gdańskiej 11 w ramach projektu „Adaptacja budynku garażowego na potrzeby pralni dla PZAZ „Wieża” w Piszku” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.

2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy oraz minimalne wymagania techniczne zostały określone w załączniku nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy na swój koszt i przy wykorzystaniu własnego transportu w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wraz z przedmiotem umowy wszelkie dokumenty dotyczące eksploatacji urządzeń/sprzętu dla działu pralni, w tym w szczególności:

1) atesty,

- 2) dokumenty homologacyjne,
- 3) instrukcje obsługi urządzeń/sprzętu (jeden egzemplarz instrukcji dla każdego urządzenia/sprzętu),
- 4) instrukcje konserwacji w zakresie, w jakim konserwacje należy wykonywać, odnośnie urządzeń/sprzętu tego wymagającego wraz z listą zalecanych środków konserwacyjnych (jeden egzemplarz instrukcji dla każdego wymagającego konserwacji urządzenia/sprzętu),
- 5) wykaz części zużywalnych, które Zamawiający będzie musiał nabywać i wymieniać we własnym zakresie, z podaniem wymaganej częstotliwości wymiany, jeżeli jest określona,
- 6) świadectwa i zaświadczenia higieniczno-sanitarne,
- 7) dokumentację techniczno-rozruchową.

### **§ 3**

1. Termin końcowy realizacji przedmiotu umowy – do dnia 27 grudnia 2018 r.
2. Odbiór przedmiotu zamówienia będzie dokonany na podstawie protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
3. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołu odbioru po stronie Zamawiającego będą .....
4. Za termin realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 przyjmuje się datę odbioru kompletnego przedmiotu umowy, potwierdzonego przez Zamawiającego i Wykonawcę w protokole odbioru podpisanym przez Strony bez zastrzeżeń.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego przy odbiorze wad fizycznych lub jakościowych wykonanego przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do jego niezwłocznej wymiany na nowy albo do usunięcia wady w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

### **§ 4**

1. Za wykonany przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości: ..... zł brutto (słownie złotych: ..... ) w tym należny podatek VAT, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
2. Faktura zostanie opłacona przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty jej otrzymania na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2.
3. W przypadku wystąpienia Podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury pisemne potwierdzenie przez Podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego Podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne Podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Podwykonawcy<sup>1</sup>.
4. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności Podwykonawcy, do czasu otrzymania tego potwierdzenia.<sup>2</sup>

### **§ 5**

1. Do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia i doprowadzenia do stanu pierwotnego mienia osób trzecich zniszczonego lub uszkodzonego w toku realizacji umowy.

---

<sup>1</sup> Zapis zostanie umieszczony w przypadku wystąpienia w ofercie Podwykonawcy.

<sup>2</sup> Zapis zostanie umieszczony w przypadku wystąpienia w ofercie Podwykonawcy.

## § 6

1. Wykonawca od dnia przekazania przedmiotu umowy gwarantuje jego bezusterkową, stałą i nieprzerwaną eksploatację, a w razie awarii lub uszkodzenia naprawę albo wymianę na nowe urządzenia/sprzęt, w przypadku ujawnienia usterek lub wad, na zasadach i warunkach określonych treścią umowy oraz przepisami prawa polskiego.

2. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę obejmuje wszystkie (kompletne i w całości) urządzenia/sprzęt będące przedmiotem dostawy.

3. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę nie obejmuje uszkodzeń spowodowanych wypadkami i klęskami żywiołowymi (co odnosi się do zdarzenia zewnętrznego o nadzwyczajnym charakterze, któremu Wykonawca nie mógłby zapobiec, a które jest związane z anomaliami pogodowymi), a także kradzieżami i wandalizmem.

4. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi za wady każdego z urządzeń/sprzętu dostarczonego w ramach umowy wynosi ..... **miesiące** licząc od dnia odbioru (bezusterkowego) końcowego całego przedmiotu umowy.

5. Gwarancja obejmuje całość dostarczanych urządzeń/sprzętu wraz z zamontowanym dodatkowym osprzętem (w tym urządzenia, podzespoły i instalacje przyłączające urządzenia/sprzęty dla sekcji Pralnia do sieci mediów w budynku pralni Piskiego Zakładu Aktywności Zawodowej „Wieża” w Pisz), licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy z wyjątkiem urządzeń, na które ich producenci udzielili dłuższego okresu gwarancji – według gwarancji producenta, z zastrzeżeniem maksymalnego okresu – w przypadku oferowania przez producenta opcjonalnych okresów gwarancji.

6. Wszystkie dokumenty gwarancyjne Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu.

7. Gwarancja obejmuje:

1) usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie rzeczy w momencie sprzedaży, jak i powstałych w okresie gwarancji,

2) serwis w okresie gwarancji, tj.

a) bezpłatne przeglądy serwisowe i konserwacje (uwzględniające wymianę części, zespołów lub podzespołów) dokonywane w częstotliwości podyktowanej wymaganiami producenta wszystkich zamontowanych urządzeń/sprzętu

b) bezpłatne usuwanie wszelkiego rodzaju awarii, usterek i uszkodzeń urządzeń/sprzętu powstałych w wyniku niecelowych działań ze strony użytkowników,

c) bezpłatne remonty i naprawy wykonywane w razie wystąpienia okoliczności, w których będą one wymagane,

d) bezpłatne naprawy lub wymiany na nowe części, zespołów lub podzespołów których zużycie nastąpiło w wyniku tzw. normalnej eksploatacji, a których zużycie powoduje obniżenie funkcjonalności danego urządzenia/sprzętu.

Serwis obejmuje swoim zakresem zamontowane urządzenia/sprzęty (zarówno po stronie mechanicznej jak i elektroenergetycznej) wraz z zakupem, dostawą i montażem materiałów eksploatacyjnych (części zamiennych) do serwisowanych urządzeń/sprzętów. Serwis musi być wykonywany przez wykwalifikowany personel Wykonawcy lub autoryzowany punkt serwisowy Wykonawcy albo producenta lub producenta urządzeń/sprzętu objętych serwisem.

8. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady i usterki urządzeń pralni powstałe wskutek:

1) działania siły wyższej (dla celów umowy pojęcie siły wyższej odnosi się do zdarzenia zewnętrznego o nadzwyczajnym charakterze, któremu Wykonawca nie mógłby zapobiec, a które jest związane z anomaliami pogodowymi) albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,

2) normalnego zużycia urządzeń lub jego części.

9. Zasady eksploatacji i konserwacji urządzeń/sprzętu zostaną określone w przekazanej przez Wykonawcę „Dokumentacji techniczno-ruchowej urządzeń wraz z wykazem urządzeń” (zwanej dalej „DTR”). DTR jest zbiorem szczegółowo opracowanych instrukcji użytkowania i eksploatacji.

10. Zasady eksploatacji i konserwacji ujęte w DTR mogą wynikać tylko z przepisów prawa lub zasad prawidłowej gospodarki. W szczególności zasady te nie mogą się różnić na niekorzyść Zamawiającego od zasad określonych przez producentów elementów podlegających gwarancji, oraz muszą być współmierne w stosunku do potrzeb technologicznych.

11. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych pisemnie przez użytkownika wad i usterek urządzeń/sprzętu w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia, przy czym awarię niewymagającą wymiany części zamiennych, Wykonawca zobowiązany jest usunąć w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia.

12. Jeżeli usunięcie wady lub usterki urządzeń/sprzętu ze względów technicznych nie jest możliwe w terminach określonych w ust. 11, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wady lub usterki.

13. W przypadku odmowy usunięcia wad lub usterek urządzeń/sprzętu ze strony Wykonawcy lub niewywiązywania się z terminów, o których mowa w ust. 11 i 12, Zamawiający zleci usunięcie tych wad lub usterek innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

14. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek urządzeń/sprzętu spisuje się protokół z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego. Wady lub usterki uznaje się za usunięte z dniem podpisania protokołu, o którym mowa w zdaniu poprzednim niniejszego ustępu.

15. Stwierdzenie stron o usunięciu wad lub usterek zgodnie z ust. 14 powinno nastąpić nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy.

16. Jeżeli wada lub usterka fizyczna elementu urządzeń/sprzętu po dłuższym okresie spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad lub usterek w obu elementach.

17. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub usterek urządzeń/sprzętu, okres gwarancji zostanie wydłużony o okres pomiędzy datą zawiadomienia Wykonawcy o stwierdzeniu wad lub usterek a datą ich usunięcia.

18. Odbiór poprzedzający zakończenie okresów gwarancji i rękojmi za wady odbędzie się na wniosek Zamawiającego, który zostanie przesłany do Wykonawcy najpóźniej w terminie 7 dni roboczych przed upływem okresów gwarancji lub rękojmi za wady.

19. Zamawiający dokona raz w roku kalendarzowym przeglądu gwarancyjnego urządzeń/sprzętu z tytułu rękojmi za wady i gwarancji z udziałem Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek urządzeń/sprzętu Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia tych wad lub usterek w terminie 7 dni roboczych od daty przeglądu, o ile będzie to technologicznie możliwe. Zamawiający umożliwi dostęp do urządzeń/sprzętu w celu usunięcia wady lub usterki.

20. Wykonawca oświadcza, że nie są zastrzeżone jakiekolwiek dodatkowe warunki lub wyłączenia poza tymi, które wprost wynikają z umowy lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie będzie się powoływać w przyszłości na jakiekolwiek wyłączenia lub ograniczenia, chyba że wynikają one z powszechnie i bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

21. W przypadku wątpliwości Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru, tzn. może według własnego uznania korzystać z uprawnień z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji udzielonej przez Wykonawcę lub gwarancji producentów urządzeń/sprzętu.

Wartość świadczeń i usług z gwarancji nie może zostać ograniczona jakimkolwiek limitem.

22. Wykonanie świadczeń określonych w gwarancji lub w umowie nie może wiązać się z jakimkolwiek kosztami Zamawiającego.

## § 7

1. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych Strony ponosić będą na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego oraz przez zapłatę kar umownych.
2. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne za niedotrzymanie terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnej kary umownej z dowolnej należności Wykonawcy. Strony ustalają, że kara umowna staje się wymagalna z dniem jej naliczenia przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, z zastrzeżeniem art. 145 ustawy.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Zamawiający – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, bez względu na wysokość poniesionej szkody.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
9. Wykonawcy składający wspólnie ofertę ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy<sup>3</sup>.

#### **§ 8<sup>4</sup>**

1. Wykonawca może powierzyć realizację przedmiotu zamówienia Podwykonawcom w całości lub części.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania Podwykonawców działających na jego rzecz jak za własne działania lub zaniechania.
3. Do zawarcia umowy przez Wykonawcę z Podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z Podwykonawcą. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę dokumentu, o którym mowa powyżej, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy przez Wykonawcę z Podwykonawcą.
4. Do zawarcia przez Podwykonawców umów z dalszymi Podwykonawcami wymagana jest zgoda Zamawiającego oraz Wykonawcy. Jeżeli Zamawiający oraz Wykonawca, w trybie określonym w ust. 3, nie zgłoszą na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający oraz Wykonawca wyrazili zgodę na zawarcie umowy.
5. Umowy wskazane w ust. 3 i 4 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy) nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia faktury.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.

---

<sup>3</sup> Zapis zostanie umieszczony w przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę

<sup>4</sup> Zapis zostanie umieszczony w przypadku wystąpienia Podwykonawcy.

### **§ 9**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w razie wykonywania jej w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy na podstawie art. 145 ustawy.
3. Odstąpienie od umowy następuje w części dotyczącej niewykonanego zakresu umowy.

### **§ 10**

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności z uwzględnieniem art. 144 ustawy w formie aneksu do umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych ustaw.
3. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania umowy, co do których Strony nie doszły do porozumienia, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W okresie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadamiania Zamawiającego w terminie siedmiu dni od wystąpienia jednej z poniższych okoliczności o:
  - 1) zmianie siedziby firmy,
  - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
  - 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
  - 4) rozpoczęciu likwidacji firmy Wykonawcy.
5. Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem trzech egzemplarzy dla Zamawiającego, a jednego egzemplarza dla Wykonawcy.
6. Integralną część umowy stanowią uwierzytelnione przez Zamawiającego kserokopie:
  - 1) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
  - 2) oferty Wykonawcy.
7. Każda ze stron oświadcza, iż przeczytała osobiście umowę, w pełni ją rozumie i akceptuje, na dowód, czego składa poniżej własnoręcznie swoje podpisy i pieczęcie.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**