

GMINA PISZ
ul. Gustawa Gizewiusza 5
12-200 PISZ
tel. 87 423 52 10, pisz@home.pl
NIP 8491499696 REGON 790671538
Sygnatura sprawy: GK.7240.22.2021

Pisz, dnia 9.12.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Pisz zaprasza do złożenia oferty cenowej na: **świadczenie usług w zakresie zarządzania nieruchomością położoną w Pisz przy ul. Spokojnej w roku 2022.**

1. **Opis przedmiotu zamówienia:** świadczenie usług z zakresie zarządzania nieruchomością położoną w Pisz przy ul. Spokojnej, oznaczoną nr działki 1171/14 o powierzchni 4.347 m², dla której w Sądzie Rejonowym w Pisz, IV Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzona jest księga wieczysta KW Nr OL1P 00012764/4. Na terenie nieruchomości znajdują się: parking oraz Dom Pogrzebowy o pow. zabudowy 380,00 m². W skład obiektu, o łącznej powierzchni użytkowej 332,60 m², wchodzi następujące pomieszczenia: kaplica, zakrystia, pomieszczenia socjalne i gospodarcze.

2. **Termin wykonania zamówienia:** od dnia 1 stycznia 2022 do dnia 31 grudnia 2022 roku.

3. **Kryteria oceny oferty:** Cena łączna brutto za zarządzanie nieruchomością w 2022 r.

4. **Istotne postanowienia umowy / w załączeniu wzór umowy, która zostanie podpisana z wybranym Wykonawcą.**

Warunki płatności: przelewem na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

Kary umowne: Zgodnie z umową.

Gwarancja jakości: Nie dotyczy.

Rękojmia za wady: Nie dotyczy.

5. **Ofertę należy złożyć/przesłać w formie pisemnej na adres:** Urząd Miejski w Pisz, ul. Gustawa Gizewiusza 5, 12-200 Pisz lub przesłać w postaci elektronicznej na adres pisz@home.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia 16.12.2021 r. do godziny 15.15.

6. **Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i informacje:** miesięczne ceny netto i brutto (w tym podatek VAT) oraz łączne wynagrodzenie brutto (w tym podatek VAT) za zarządzanie nieruchomością w 2022 r., klauzula RODO.

7. **Szczegółowych informacji udziela:** Pan Michał Kulenty, tel.: 87 424 12 06

8. **Dodatkowe informacje:**

W toku badania i oceny ofert Wydział merytoryczny może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

- 1) Komisja powołana do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia poprawia
w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;

- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty;
 - o czym niezwłocznie informuje Naczelnika Wydziału. O dokonanej poprawie w ofercie niezwłocznie informuje wykonawcę.
- 2) Kierownik Zamawiającego odrzuca ofertę jeżeli:
- a) zawierała braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
 - b) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w terminie wskazanym w wezwaniu;
 - e) wpłynęła po terminie składania ofert.
- 3) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień dotyczących treści zapytania ofertowego pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 4) Jeżeli wybrany wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 5) Kierownik Zamawiającego unieważnia postępowanie, jeżeli:
- a) nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełnia warunków postępowania;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
 - d) zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Załączniki:

1. Wzór umowy z załącznikami
2. Klauzula RODO

Z up. BURMISTRZA


mgr inż. Janusz Puchański
Zastępca Burmistrza