



WOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI

Znak: PS-I.431.2.6.2021

Olsztyn, 28 stycznia 2022 roku

**Szanowny Pan
Andrzej Szymborski
Burmistrz Pisz
ul. Gustawa Gizewiusza 5
12-200 Pisz**

Poniżej przekazuję Panu Burmistrzowi treść wystąpienia pokontrolnego.

URZĄD MIEJSKI w PISZU
FUNKCJA BURMISTRZA
W PISZU
DNIA 28.01.2022
L.dz. il.
podpis

Wystąpienie pokontrolne

z kontroli problemowej przeprowadzonej w trybie hybrydowym w dniach 23-26 listopada 2021 roku, na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 3 oraz art. 112 ustawy z dnia kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. 2021 poz. 1100 ze zm.), w zakresie wykorzystania środków Funduszu Pracy, przekazanych gminom na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników, zgodnie z zawartymi porozumieniami, przez:

- **Panią Barbarę Bagińską-Janulin** – inspektora wojewódzkiego w Oddziale Budżetu, planowania i analiz w Wydziale Polityki Społecznej – legitymacja służbowa nr 35/2021, wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie (upoważnienie nr FK IV.0030.685.2021 z dnia 15 listopada 2021 roku wydane przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego) – pełniącą funkcję przewodniczącego zespołu,
- **Panią Joannę Pieniak** – inspektora wojewódzkiego w Oddziale Budżetu, Planowania i Analiz w Wydziale Polityki Społecznej – legitymacja służbowa nr 36/2021, wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie (upoważnienie nr FK-IV.0030.898.2021 z dnia 22 listopada 2021 roku wydane przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego) – pełniącą funkcję członka zespołu.

Upoważnienie do przeprowadzenia kontroli przedłożono do wglądu w dniu rozpoczęcia czynności kontrolnych dla Pana Janusza Puchalskiego, pełniącego funkcję Zastępcy Burmistrza Pisz.

[Dowód: akta kontroli, sprawa PS-I.431.2.6.2021]

Kontrolą objęto Urząd Miejski w Pisz, ul. Gustawa Gizewiusza 5, 12-200 Pisz i odnotowano w książce kontroli Urzędu pod nr 54 w roku 2021, natomiast czynności kontrolne przeprowadzono w Zespole Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli, ul. Dworcowa 2, 12-200 Pisz.

Okres objęty kontrolą: rok 2020 i 2021 do dnia zakończenia czynności kontrolnych.

USTALENIA OGÓLNO – ORGANIZACYJNE

I- GMINA PISZ:

- REGON Gminy – 790671538;
- NIP Gminy – 8491499696;
- Adres Gminy – ul. Gustawa Gizewiusza 5, 12-200 Pisz.

II- ZESPÓŁ EKONOMICZNEJ OBSŁUGI SZKÓŁ I PRZEDSZKOLI W PISZU:

- REGON ZEOSiP – 790272962;
- NIP ZEOSiP – 849-12-91-240;
- Adres ZEOSiP – ul. Dworcowa 2, 12-200 Pisz.

W czasie prowadzenia czynności kontrolnych oraz w okresie objętym kontrolą stanowiska kierownicze w Urzędzie Miejskim w Pisz oraz Zespole Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli pełniły następujące osoby:

I- GMINA PISZ:

- **Andrzej Janusz Szymborski** - Burmistrz Pisz - wybrany w wyborach bezpośrednich z dnia 21 października 2018 roku (ślubowanie z dn. 29 listopada 2018 roku);
- **Janusz Krzysztof Puchalski** - Zastępca Burmistrza Pisz - powołany Zarządzeniem Nr 13/15 Burmistrza Pisz z dnia 5 lutego 2015 roku w sprawie powołania Zastępcy Burmistrza Pisz (pełniący obowiązki od 5.02.2015r.);
- **Karol Walinowicz** - Sekretarz Gminy - zatrudniony na podstawie umowy o pracę na czas określony (pełniący obowiązki od 19.04.2021r. do 18.07.2021r.);
- **Arkadiusz Piotr Kubalewski** - Sekretarz Gminy - zatrudniony na podstawie umowy o pracę na czas określony (pełniący obowiązki od 1.02.2020r. do 31.07.2020r.);
- Na dzień prowadzenia czynności kontrolnych pozostawał wakat na stanowisku Sekretarza Gminy;
- **Małgorzata Biraga** – Skarbnik - powołana Uchwałą NR XVII/172/15 Rady Miejskiej w Pisz z dnia 23 listopada 2015 roku w sprawie powołania Skarbnika Gminy Pisz (pełniąca obowiązki od 23.11.2015 r.).

II- ZESPÓŁ EKONOMICZNEJ OBSŁUGI SZKÓŁ I PRZEDSZKOLI W PISZU:

- **Pani Barbara Milewska** - Dyrektor Zespołu Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli w Pisz (pełniąca obowiązki od 10.07.2019 roku).

Wyjaśnień w czasie kontroli udzielał:

- Starszy referent do spraw administracyjno - kadrowych w ZEOSiP w Pisz.
- [Dowód: akta kontroli, sprawa PS-I.431.2.6.2021]

Przedmiot i zakres kontroli:

Przestrzeganie zasad i trybu wydatkowania środków Funduszu Pracy przeznaczonych na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników w latach 2020-2021.

Do dnia rozpoczęcia czynności kontrolnych, w okresie objętym kontrolą do Gminy Pisz, wpłynęło 18 wniosków w sprawie dofinansowania pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników, tj. w 2020 roku – 14 wniosków, natomiast w roku 2021, do dnia zakończenia czynności kontrolnych – 4 wnioski.

W dniu 21 lutego 2020 roku zawarto porozumienie nr PS-I.946.3.40.2020 pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim a Burmistrzem Pisz na kwotę 53.695,00zł, zwiększoną aneksami do kwoty **76.459,11zł**. W roku 2020 na podstawie wniosków złożonych przez pracodawców kontrolowana jednostka występowała do tut. Urzędu o środki w wysokości **76.459,11zł**. Kontrolujący, na podstawie okazanych wydruków księgowych za okres od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r., stwierdzili wykorzystanie środków w wysokości **76.309,46zł**. Kontrolowana Gmina dokonała zwrotu niewykorzystanej kwoty w wysokości 149,65zł oraz odsetek bankowych w wysokości 0,92zł, na rachunek bankowy Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie.

W dniu 26 marca 2021 roku zawarto Porozumienie nr PS-I.946.3.40.2021 pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim a Burmistrzem Pisz, na kwotę **86.590,00zł**. W roku bieżącym do dnia zakończenia czynności kontrolnych jednostka wnioskowała o środki w wysokości **24.243,00zł**, na realizację 3 decyzji kończących się przyznaniem dofinansowania ze środków Funduszu Pracy w cyklu 36 – miesięcznym, za kształcenie młodocianych pracowników. Czwarty wniosek przekazano do rozpatrzenia wg właściwości dla innej jednostki.

[Dowód: akta kontroli, sprawa PS-I.431.2.5.2021]

Kontrolą objęto 50% decyzji wydanych w latach 2020-2021, tj.:

Rok 2020 - 8 decyzji:

- 1 – przyznającą dofinansowanie za przyuczenie do wykonywania określonej pracy;
- 6 - przyznających dofinansowanie za naukę zawodu w cyklu 36 – miesięcy;
- 1 – odmawiającą przyznania dofinansowania za naukę zawodu w cyklu 36 – miesięcy.

Rok 2021- 1 decyzja:

- 1 - przyznającą dofinansowanie za naukę zawodu w cyklu 36 – miesięcy.

[Dowód: akta kontroli, sprawa PS-I.431.2.6.2021]

W kontrolowanej jednostce zadanie pt. „Dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników”, prowadzone jest przez Zespół Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli w Pisz.

Decyzje przyznające dofinansowanie w przedmiotowym zakresie podpisuje Dyrektor ZEOSiP w Pisz, na podstawie:

- Zarządzenia Nr 110/19 Burmistrza Pisz z dnia 10 lipca 2019r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Ekonomicznego Obsługi Szkół i Przedszkoli w Pisz - § 1 pkt 5) reprezentowania Gminy Pisz przed sądami, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z działalnością Zespołu Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli w Pisz;
- Uchwały Nr XIV/147/19 Rady Miejskiej w Pisz z dnia 19 grudnia 2019r. w sprawie upoważnienia do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej - § 1 upoważnia się Dyrektora ZEOSiP w Pisz -

jednostki organizacyjnej Gminy Pisz do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej, w tym do wydawania decyzji administracyjnych i postanowień w sprawach, o których mowa w art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019r., poz. 1148 ze zm.).

Zadanie zostało przekazane do realizacji dla podległej jednostki Statutem wprowadzonym Uchwałą Nr XXII/252/08 Rady Miejskiej w Pisz z dnia 28 kwietnia 2008 r. roku w sprawie Statutu Gminy Pisz, zgodnie z którym - dział II Gmina § 9 pkt 1. w celu wykonywania zadań Gmina może tworzyć jednostki organizacyjne, a także zawierać umowy z innymi podmiotami, w tym organizacjami pozarządowymi. W wykazie gminnych jednostek organizacyjnych stanowiących załącznik Nr 4 do Statutu, w pkt. 3 wymieniono Zespół Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli w Pisz.

Zespół Ekonomicznej Obsługi Szkół i Przedszkoli w Pisz funkcjonuje na podstawie Uchwały Nr XV/143/96 Rady Miejskiej w Pisz z dnia 28 czerwca 1996r. w sprawie powołania jednostki budżetowej do spraw obsługi budżetowej szkół podstawowych, przedszkoli i żłobka na terenie Gminy i Miasta Pisz.

W związku z faktem, iż kontrolowane zadanie pt. „Dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników” realizuje ZEOSiP w Pisz, zapis o jego realizacji znalazł się w Statucie oraz zakresach czynności pracowników realizujących zadanie, tj.:

➤ w Statucie:

- Uchwała Nr XIV/149/19 Rady Miejskiej w Pisz z dnia 19 grudnia 2019r. w sprawie zmiany Uchwały w sprawie ustalenia statutu Zespołu Ekonomicznego Obsługi Szkół i Przedszkoli - § 3 ust 2 pkt 9 i 10, pn. „Prowadzenia spraw z zakresu dofinansowania kosztów przygotowania zawodowego młodocianych pracowników zgodnie z art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe”.

➤ w zakresie czynności pracowników realizujących kontrolowane zadanie:

- starszego inspektora do spraw administracyjno - kadrowych w ZEOSiP w Pisz - w pkt II ppkt. 33 pn. „prowadzenie postępowań administracyjnych w zakresie dofinansowania kształcenia młodocianych, ewidencja, archiwizacje, pomoc de minimis, sprawozdawczość” – obowiązujący od dnia 1 lipca 2015r. do dnia 3 maja 2021r.
- starszego referenta do spraw administracyjno - kadrowych w ZEOSiP w Pisz - w pkt II ppkt. 32 pn. „prowadzenie postępowań administracyjnych w zakresie dofinansowanie kosztów młodocianych pracowników, ewidencja, archiwizacje, pomoc de minimis, sprawozdawczość” – obowiązujący od dnia 4 maja 2021r do dnia kontroli,

[Dowód: akta kontroli nr 1, sprawa PS-I.431.2.6.2021]

Kontrolowane zadanie finansowo obsługuje ZEOSiP w Pisz. Zarówno kontrolowana Gmina, jak i Zespół posiadają wyodrębnione rachunki bankowe oraz prowadzą wyodrębnioną ewidencję finansowo-księgową. Środki i rozrachunki ewidencjonowane są zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa,

budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej oraz z wytycznymi Departamentu Rachunkowości Ministerstwa Finansów z dnia 28 maja 2014r., znak DR3/502/110/IDM/14, tj. na koncie 139 „Inne rachunki bankowe”, natomiast do rozrachunków tych środków wykorzystywane jest konto 240 „Pozostałe rozrachunki”.

[Dowód: akta kontroli nr 9, sprawa PS-I.431.2.6.2021]

W kontrolowanym okresie z upoważnienia Burmistrza - Dyrektora ZEOSiP w Piszcu rozliczenia miesięczne i roczne do Urzędu Wojewódzkiego składała terminowo i rzetelnie, tj. z zachowaniem terminów określonych w § 3 Porozumienia. Zapotrzebowania na środki składano terminowo i celowo, na podstawie wniosków złożonych przez pracodawców.

Decyzje przyznające dofinansowanie ZEOSiP wydawał na podstawie wniosków złożonych przez pracodawców w terminie 3 miesięcy od ukończenia przez młodocianego pracownika nauki zawodu oraz dołączonych do nich załączników, dokumentujących m.in. zdanie egzaminu przez młodocianych oraz wykształcenie pedagogiczne i staż zawodowy instruktorów praktycznej nauki zawodu. Wszystkie decyzje z kontrolowanego Zespołu rozpatrzył z zachowaniem przepisów ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej. W przypadku wszystkich skontrolowanych decyzji przestrzegano terminów wynikających z KPA, przewidzianych na wydanie przez jednostkę decyzji przyznających, bądź odmawiających przyznania dofinansowania pracodawcom za kształcenie młodocianych pracowników, tj. we wszystkich skontrolowanych przypadkach decyzje wydano w ciągu miesiąca od dnia wpływu wniosku.

W przypadku skontrolowanych decyzji przestrzegano terminów wynikających z Kodeksu postępowania administracyjnego, przewidzianych na wydanie przez jednostkę decyzji przyznających, bądź odmawiających przyznania dofinansowania pracodawcom za kształcenie młodocianych pracowników, tj. w 4 przypadkach decyzje wydano w ciągu miesiąca od dnia wpływu wniosku, natomiast w pozostałych 5 skontrolowanych przypadkach w terminie wskazanym w przedłużeniu wydania decyzji przekazanych do pracodawcy.

Wypłaty dofinansowania na konta pracodawców w przypadku zweryfikowanych w trakcie czynności kontrolnych decyzji przyznających dofinansowanie w kontrolowanym okresie nastąpiła po złożeniu oświadczeń od pracodawców o zrzeczeniu się prawa odwołania. Do wszystkich skontrolowanych decyzji została dołączona metryka dokumentująca przebieg rozpatrywania wniosków, wymagana przepisami KPA.

[Dowód: akta kontroli, sprawa PS-I.431.2.6.2021]

W przypadku skontrolowanych prowadzonych postępowań administracyjnych (8 z 2020 r. i 1 z 2021 r.) zakończonych wydaniem decyzji w zakresie przyznania dofinansowania pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników w cyklu 36 - miesięcznym oraz przyuczenia do wykonywania określonej pracy wnioski rozpatrzono, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe. W 1 skontrolowanym przypadku w roku 2020 wydano decyzję odmowną (znak: ZEOSP.4236.11-4.2020 z 13.11.2020 r.) w związku ze zdaniem egzaminu przez

młodocianego pracownika przed niewłaściwą komisją egzaminacyjną. Pracodawca nie wnosił odwołań do przedmiotowej decyzji.

[Dowód: akta kontroli, sprawa PS-I.431.2.6.2021]

Wszystkie skontrolowane decyzje uwzględniały przepisy związane z pomocą de minimis, zgodnie z ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej. Gmina stosowała przepisy związane z pomocą de minimis w zakresie składanych przez pracodawców wraz z wnioskiem załączników, niezbędnych do wydania decyzji, m.in. przyjmowano z wnioskiem formularz ubiegania się o pomoc de minimis, który przedstawia podmiot ubiegający się o ww. pomoc. Do decyzji przyznających dofinansowanie zaświadczenia o pomocy de minimis, wystawiano na podstawie z art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

W przypadku skontrolowanych decyzji, sprawozdania z udzielonej pomocy publicznej do Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w Warszawie w systemie SHRiMP, zostały przekazane w terminie wskazanym § 6 ust. 2 rozporządzenia z dnia 7 sierpnia 2008 r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej, informacji o nieudzieleniu takiej pomocy oraz sprawozdań o zaległościach przedsiębiorców we wpłatach świadczeń należnych na rzecz sektora finansów publicznych.

[Dowód: akta kontroli, sprawa PS-I.431.2.6.2021]

Kontrolowana jednostka w okresie realizacji zadania, począwszy od roku 2021, jest zobowiązana do wypełniania obowiązków informacyjnych, zgodnie z § 5 porozumienia na 2021 rok w zakresie zamieszczania informacji o uzyskanej kwocie dofinansowania na plakacie informacyjnym oraz stronie internetowej, zależnie od uzyskanej kwoty dofinansowaniem. Kwota przyznana w porozumieniu na 2021 rok przekroczyła 50.000zł. W trakcie czynności kontrolnych zweryfikowano, iż na stronie internetowej ZEOSiP w Piszcu znajduje się informacja o dofinansowaniu ze środków FP, tj. pod adresem: <http://zeosp.bip.hi.pl/index.php?wiad=353> (dostęp dnia 23.11.2021r.), ponadto w widocznym miejscu w ZEOSiP w Piszcu i Urzędzie Miejskim w Piszcu wywieszono plakat informacyjny.

[Dowód: akta kontroli, sprawa PS-I.431.2.6.2021]

Z ustaleń kontroli wynika, że środki Funduszu Pracy na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników wykorzystane zostały zgodnie z przeznaczeniem.

Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam pozytywnie.

Pozytywnie oceniono:

- Zapisanie zadania pt. Dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników w zakresie obowiązków pracownika oraz Statucie ZEOSiP w Piszcu;
- Terminowe i celowe składanie zapotrzebowań na środki z Funduszu Pracy do Urzędu Wojewódzkiego, z przeznaczeniem na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników w kontrolowanym okresie;

- Terminowe i rzetelne składanie rozliczeń ze środków Funduszu Pracy do Urzędu Wojewódzkiego, z przeznaczeniem na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników w kontrolowanym okresie;
- Wyodrębnienie przez gminę rachunku bankowego Gminy i Zespołu, służącego do obsługi środków Funduszu Pracy przeznaczonych na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników, zgodnie z art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. 2021 poz. 1082);
- Sposób ewidencjonowania przez Gminę i Zespół środków z Funduszu Pracy oraz rozrachunków tych środków przez Gminę, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. 2020 poz. 342) oraz z wytycznymi Departamentu Rachunkowości Ministerstwa Finansów z dnia 28 maja 2014r., znak DR3/502/110/IDM/14;
- Sposób prowadzenia postępowania przy wydawaniu decyzji przyznających i odmawiających pracodawcom dofinansowania za kształcenie młodocianych pracowników, zgodnie z ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. 2021 poz. 743);
- Terminowe wydawanie decyzji, tj. w przypadku skontrolowanych decyzji, zachowano terminy wynikające z KPA, przewidziane na wydanie przez jednostkę decyzji przyznających, bądź odmawiających przyznania dofinansowania pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników, tj. decyzje wydano w terminie miesiąca od dnia wpływu wniosku zgodnie z art. 35 § 3 oraz art. 36 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2021 poz. 735 ze zm.);
- Sposób wydawania decyzji przyznających dofinansowanie dla pracodawców, tj. na podstawie złożonych, w terminie 3 miesięcy od ukończenia przez młodocianego pracownika nauki zawodu lub przyuczenia do wykonywania określonej pracy wniosków i dołączanych do nich dokumentów, zgodnie z art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. 2021 poz. 1082);
- Stosowanie przepisów, związanych z pomocą de minimis, w zakresie dołączania przez pracodawców do wniosku o dofinansowanie, załączników niezbędnych do wydania decyzji, tj. zaświadczeń oraz pozostałych informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis zgodnie z art. 37 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. 2021 poz. 743);
- Naliczanie kwoty dotacji zgodnie z regulacją prawną wynikającą z art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. 2021 poz. 1082), tj. przy naliczaniu kwot należnych pracodawcom za kształcenie młodocianych pracowników w cyklu 36 – miesięcznym oraz przyuczenia do wykonywania określonej pracy.
- Terminowe przekazywanie sprawozdań w systemie SHRiMP, tj. w przypadku wszystkich skontrolowanych decyzji, sprawozdanie dotyczące udzielonej pomocy publicznej dla pracodawcy, do Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w Warszawie, zostało przekazane w terminie 7 dni, wskazanym w § 6 ust 2 rozporządzenia w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej, informacji o nieudzieleniu takiej pomocy oraz sprawozdań o zaległościach przedsiębiorców we

wpłatach świadczeń należnych na rzecz sektora finansów publicznych (t.j. Dz. U. 2016 poz. 1871);

- Terminowe wystawienie zaświadczeń o pomocy de minimis do wydanych decyzji, tj. wszystkie zaświadczenia wydano z zachowaniem terminu określonego w § 4 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. 2018 poz. 350);
- Terminowe wypłacanie dofinansowania, tj. przekazywanie dofinansowania na konta pracodawców po 14 dniach, przewidzianych na żądanie przez stronę uzupełnienia decyzji co do rozstrzygnięcia bądź co do prawa odwołania oraz wniesienia w stosunku do decyzji powództwa do sądu powszechnego lub skargi do sądu administracyjnego albo sprostowania, bądź po zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania, zgodnie z art. 111 oraz 127a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2021 poz. 735 ze zm.);
- Wypełnienie obowiązków informacyjnych, dostępnych na stronie internetowej: www.gov.pl/premier/promocja, stanowiących załącznik Nr 6 do porozumienia.

Informuję, iż do projektu wystąpienia pokontrolnego nie zostały wniesione zastrzeżenia.

Jednocześnie informuję, że od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Z up. WOJEWODY
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Anna Słowińska
DYREKTOR
Wydziału Polityki Społecznej