

GK.7021.108.2024

Pisz, dnia 04.09.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Pisz zaprasza do złożenia oferty cenowej na dostawę do siedziby Zamawiającego (tj. Urzędu Miejskiego w Pisz ul. Gustawa Gizewiusza 5, 12-200 Pisz) elementów małej architektury – ławka żeliwna z oparciem bez podłokietników w ilości 17 sztuk.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia pn.: „Tworzenie wspólnych przestrzeni zielonych – oaza zieleni, sadzenie drzew, krzewów i bylin wraz z elementami małej architektury ogrodowej na działkach gminnych o nr geod. 446/32 oraz 421/1 obręb Pisz 2” jest dostawa do siedziby Urzędu Miejskiego w Pisz przy ul. Gustawa Gizewiusza 5 12-200 Pisz, elementów małej architektury – ławka żeliwna z oparciem bez podłokietników w ilości 17 sztuk (parametry przedstawione w tabeli).

Szczegółowy wykaz elementów małej architektury wraz z transportem

Lp.	Nazwa	Wymiary	Ilość
1.	Ławka żeliwna z oparciem bez podłokietników (kolor mahoń)	Długość ławki 170 cm Wysokość ławki 71 cm Szerokość ławki 60 cm Długość siedziska 170 cm Kolor desek mahoń Kolor elementów żeliwnych czarny Szerokość siedziska 40 cm Wysokość siedziska 40 cm	17

- 2. Termin wykonania zamówienia:** do dnia 07.11.2024 r.
- 3. Kryteria oceny oferty:** łączna cena brutto – 100%. W ofercie należy podać łączne ceny netto i brutto oraz wysokość podatku VAT.

4. **Istotne postanowienia umowy / w załączeniu wzór umowy, która zostanie podpisana z wybranym Wykonawcą.**

Warunki płatności: przelew 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

Kary umowne: zgodnie ze wzorem umowy.

5. **Ofertę należy złożyć/przesłać w formie pisemnej na adres:** Urząd Miejski w Pisz, ul. Gustawa Gizewiusza 5, 12-200 Pisz lub przesłać w postaci elektronicznej na adres: pisz@home.pl, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 10.09.2024 r. do godz. 12:00

6. **Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i informacje:**

Wzór oferty

7. **Szczegółowych informacji udziela:** Pani Agnieszka Bartyzel, tel.: 87 424 12 23

8. **Dodatkowe informacje:**

W toku badania i oceny ofert Wydział merytoryczny może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

- 1) Komisja powołana do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty;
 - o czym niezwłocznie informuje Naczelnika Wydziału. O dokonanej poprawie w ofercie niezwłocznie informuje wykonawcę.
- 2) Kierownik Zamawiającego odrzuca ofertę jeżeli:
 - a) zawierała braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
 - b) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;

- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w terminie wskazanym w wezwaniu;
 - e) wpłynęła po terminie składania ofert.
- 3) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień dotyczących treści zapytania ofertowego pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 4) Jeżeli wybrany wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 5) Kierownik Zamawiającego unieważnia postępowanie, jeżeli:
- a) nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełnia warunków postępowania;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
 - d) zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Załączniki:

- 1. Wzór oferty
- 2. Wzór umowy
- 3. Kłauzula RODO
- 4. Oświadczenie

Z up. BURMISTRZA
Violetta Kossakowska
SEKRETARZ GMINY

stępel

stępel

.....
.....
pełna nazwa i adres Wykonawcy

.....
nr telefonu

.....
nr telefonu komórkowego

.....
nr faxu

.....
adres e-mail

OFERTA

Ja, niżej podpisany
działając w imieniu¹
i na rzecz
z siedzibą w
zarejestrowanego (ej) w pod numerem
NIP REGON/PESEL*
numer rachunku bankowego (właściwy dla dokonywania rozliczeń na zasadach podzielonej
płatności).....
w banku

W nawiązaniu do zapytania ofertowego z dnia2024 r. pn.: „Tworzenie wspólnych
przestrzeni zielonych – oaza zieleni, sadzenie drzew, krzewów i bylin wraz z elementami
małej architektury ogrodowej na działkach gminnych o nr geod. 446/32 oraz 421/1
obręb Pisz 2” polegającego na dostawie do siedziby Urzędu Miejskiego w Pisz przy ul.
Gustawa Gizewiusza 5 12-200 Pisz, elementów małej architektury – ławka żeliwna
z oparciem bez podłokietników w ilości 17 sztuk.

¹ Należy określić, w czym imieniu składana jest oferta (np. we własnym, konsorcjum czy spółki)

Wykaz zamówienia wraz z transportem

Lp.	Nazwa	Ilość (sztuki)	Wartość jednostkowa netto (zł)	Stawka VAT (%)	Wartość netto (zł)	Wartość brutto (zł)
1.	Ławka żeliwna z oparciem bez podłokietników (kolor mahoń) Parametry: Długość ławki 170 cm Wysokość ławki 71 cm Szerokość ławki 60 cm Długość siedziska 170 cm Kolor desek mahoń Kolor elementów żeliwnych czarny Szerokość siedziska 40 cm Wysokość siedziska 40 cm	17				

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją za:

łącną cenę brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia..... zł

(słownie:),

w tym % podatek VAT zł

(słownie:)

Łączną cenę netto za realizację całego przedmiotu zamówienia: zł

(słownie:)

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia do dnia 7 listopada 2024 r.

Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentacją udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń.

W razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w załączonym do dokumentacji wzorze umowy oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

Załącznikami do niniejszego formularza oferty, które stanowią integralną jej część, są:

1.
2.
3.
4.

Oferta została złożona na stronach/kartkach* podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

....., dnia

.....

**(podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela)**

UMOWA (WZÓR) nr
zawarta w Piszu dnia

pomiędzy:

Gminą Pisz z siedzibą w Piszu przy ulicy Gustawa Gizewiusza 5, zwaną dalej „Zamawiającym”,
reprezentowaną przez:

.....
z kontrasygnatą

z jednej strony, a:

.....
z siedzibą w

Zarejestrowanym/ą w

pod numerem NIP

REGON/PESEL,

zwaną dalej „Wykonawcą”

reprezentowaną przez:

.....
z drugiej strony

wspólnie dalej zwanymi „**Stronami**”, oddzielnie zaś „**Stroną**”

W wyniku prowadzonego zapytania ofertowego z dnia 2024 r. nr GK.7021.....2024 przeprowadzonego zgodnie z § 17 Regulaminu udzielania zamówień w Urzędzie Miejskim w Piszu stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 232/2020 Burmistrza Pisz z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień w Urzędzie Miejskim w Pisz i wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej w dniu 2024 roku Strony zawierają umowę nr GK.7021.....2024 zwaną dalej „Umową” o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie Przedmiotu Zamówienia pn.: „**Tworzenie wspólnych przestrzeni zielonych – oaza zieleni, sadzenie drzew, krzewów i bylin wraz z elementami małej architektury ogrodowej na działkach gminnych o nr geod. 446/32 oraz 421/1 obręb Pisz 2**” polegającego na dostawie do siedziby Urzędu Miejskiego w Pisz przy ul. Gustawa Gizewiusza 5 12-200 Pisz, elementów małej architektury – ławka żeliwna z oparciem bez podłokietników w ilości 17 sztuk, zwanego dalej „Przedmiotem Zamówienia”.

1. Przedmiot Zamówienia obejmuje elementy małej architektury wraz z transportem:

Lp.	Nazwa	Ilość sztuk
1.	Ławka żeliwna z oparciem bez podłokietników (kolor mahoń) Parametry: Długość ławki 170 cm Wysokość ławki 71 cm Szerokość ławki 60 cm Długość siedziska 170 cm Kolor desek mahoń Kolor elementów żeliwnych czarny Szerokość siedziska 40 cm Wysokość siedziska 40 cm	17

- Zamawiający nie wyraża zgody na zastosowanie materiałów zamiennych.
- Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie i potencjał techniczno-ekonomiczny do wykonania Przedmiotu Zamówienia.
- Wykonawca dostarczy ławki żeliwne z oparciem bez podłokietników (kolor mahoń) o wskazanych parametrach.
- Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji Przedmiotu Zamówienia i uwzględnił je w ofercie.

§ 2.

- Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Zamówienia w terminie 60 dni od dnia zawarcia Umowy, jednak nie dłużej niż do 7 listopada 2024 roku.
- Dostawę uważa się za zrealizowaną w dacie podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Zamówienia przez obie Strony.
- Podpisanie przez Strony protokołu odbioru Przedmiotu Zamówienia nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji w przypadku wykrycia wad Przedmiotu Zamówienia w terminie późniejszym.

§ 3.

- Ustala się, że w sprawach związanych z realizacją Przedmiotu Zamówienia osobami uprawnionymi do uzgadniania szczegółów są:
 - Ze strony Zamawiającego – Pani Agnieszka Bartyzel - Inspektor Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Piszem tel. 87 424 12 23 23
 - Ze strony Wykonawcy –
- Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie stanowi zmiany Umowy i jest skuteczna dla drugiej Strony z chwilą jej pisemnego powiadomienia o tym fakcie.

§ 4.

- Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Zamówienia wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł brutto (słownie:), w tym 23% podatku VAT w kwocie zł (słownie:), zwane dalej „wynagrodzeniem brutto”.

2. Uzgodniona kwota wynagrodzenia obejmuje całkowite koszty wykonania Przedmiotu Zamówienia, o którym mowa w § 2 Umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez przedstawicieli obu Stron protokół odbioru Przedmiotu Zamówienia, o którym mowa w § 3 ust 3.
4. Należność za wykonanie Przedmiotu Zamówienia płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy nr w terminie do 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
5. Wykonawca potwierdza, że wskazany w ust. 4 numer rachunku bankowego jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361).
6. Zamawiający informuje, że Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektronicznie, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666 z późn. zm.), tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, zwanego dalej „platformą”, o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.¹
7. Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie, umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez OpenPEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia Minister Rozwoju i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>¹

§ 5.

1. Odpowiedzialność za szkody powstałe podczas transportu i rozładunku Przedmiotu Zamówienia ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca dokona czynności związanych z dostawą Przedmiotu Zamówienia w dni robocze, w godzinach od 7:15 do 13:00, chyba że Zamawiający na piśmie zgodzi się na dostawę w innych godzinach.
3. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności związanych z dostawą Przedmiotu Zamówienia jeżeli w czasie tych czynności dojdzie do stwierdzenia, iż dostarczony materiał nie jest zgodny z postanowieniami Przedmiotu Zamówienia, Umową oraz ofertą Wykonawcy.
4. W przypadku stwierdzenia przy dostawie Przedmiotu Zamówienia wad, Wykonawca dostarczy nowy, wolny od wad Przedmiot Zamówienia. Koszty zwrotu i dostawy wolnego od wad Przedmiotu Zamówienia obciążają Wykonawcę.

§ 6.

1. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych Strony ponosić będą na ogólnych zasadach ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061) Kodeks cywilny oraz przez zapłatę kar umownych.
2. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne za niedotrzymanie terminu końcowego wykonania Przedmiotu Zamówienia - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki.

¹ Nie dotyczy faktury VAT RR

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnej kary umownej z dowolnej należności Wykonawcy. Strony ustalają, że kara umowna staje się wymagalna z dniem jej naliczenia przez Zamawiającego i winna zostać uiszczona na rzecz Zamawiającego w terminie 7 dni od jej naliczenia i poinformowania o tym fakcie drugiej Strony. Nieuiszczenie kary umownej w terminie skutkuje naliczeniem odsetek ustawowych za opóźnienie.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia przez Wykonawcę z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Zamawiający - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, bez względu na wysokość poniesionej szkody.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
9. Strony ustalają możliwość łączenia i dochodzenia kar umownych naliczonych z różnych tytułów.
10. Suma kar nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4.

§ 7.

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, gdy Wykonawca wykonuje Przedmiot Zamówienia w sposób sprzeczny z Umową lub niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonywania Przedmiotu Zamówienia i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z Umowy.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić na piśmie, z podaniem przyczyny odstąpienia.

§ 8.

1. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności w formie aneksu do Umowy, z zastrzeżeniem § 4 ust. 2.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy ustawy oraz Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania Umowy, co do których Strony nie doszły do porozumienia, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dwóch egzemplarzy dla Zamawiającego, i jednego egzemplarza dla Wykonawcy.

§ 9.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119.1 z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych pozyskanych od Wykonawcy (zwanych dalej „danymi osobowymi Wykonawcy”) jest Gmina Pisz z siedzibą przy ul. Gustawa Gizewiusza 5, 12-200 Pisz, e-mail: pisz@home.pl, tel. 57 423 52 10;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Pisz jest możliwy pod adresem e-mail: inspektor@pisz.home.pl;
- 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zawarciem i realizacją Umowy;
- 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub Umowy powierzenia danych osobowych;
- 5) dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem obligatoryjnym i wynika z cech wskazanych w pkt 3;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO.
- 9) Wykonawcy nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - b) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 10.

1. Wszelkie załączniki do Umowy stanowią jej integralne części.

Załącznikami do Umowy są:

- 1) zapytanie ofertowe;
- 2) wzór oferty;

2. Każda ze stron oświadcza, iż przeczytała osobiście Umowę, w pełni ją rozumie i akceptuje, na dowód, czego składa poniżej własnoręcznie swoje podpisy i pieczęcie.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

RADCA PRAWNY

Rafał Orłowski

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119.1 str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych pozyskanych od Zleceniobiorcy, zwanych dalej „danymi osobowymi wykonawcy”, jest Gmina Pisz z siedzibą przy ul. Gustawa Gizewiusza 5, 12-200 Pisz, e-mail: pisz@home.pl, tel. 87 423 52 10;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Piesz jest możliwy pod adresem e-mail: inspektor@pisz.home.pl;
- 3) dane osobowe Zleceniobiorcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c RODO w celu związanym z zawarciem i realizacją Umowy;
- 4) odbiorcami danych osobowych Zleceniobiorcy będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych;
- 5) dane osobowe Zleceniobiorcy będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- 6) obowiązek podania przez Zleceniobiorcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Zleceniobiorcy jest wymogiem obligatoryjnym, wynikającym z celu wskazanym w pkt 3;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych Zleceniobiorcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) Zleceniobiorca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Zleceniobiorcy;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Zleceniobiorcy;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Zleceniobiorca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących wykonawcy narusza przepisy RODO;
- 9) Zleceniobiorcy nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Zleceniobiorcy jest art. 6 ust. 1 lit. a i c RODO.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507).

.....

(data i czytelny podpis)

