

ZARZĄDZENIE Nr 277/2024
BURMISTRZA PISZA
z dnia 25 listopada 2024 r.

w sprawie **powołania komisji rekrutacyjnej do przeprowadzenia naboru na stanowisko dyrektora Miejskiego- Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Pisz**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 poz. 1465 z późn. zm.), art. 11 - 15 ustawy z dnia 21 listopada 2008 o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1135), **zarządza się, co następuje:**

§ 1.

1. W celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Pisz powołuje się komisję rekrutacyjną, zwaną dalej „komisją”, w składzie:

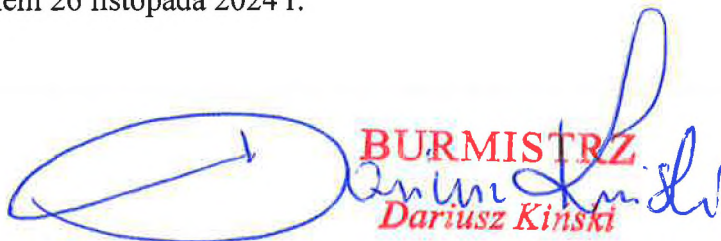
- 1) Elwira Świetlicka – Przewodnicząca komisji;
 - 2) Anna Michalak – Sekretarz komisji;
 - 3) Małgorzata Biraga - Członek komisji;
 - 4) Marta Lachowicz - Członek komisji;
 - 5) Katarzyna Leszczyńska - Członek komisji.
2. Regulamin pracy komisji określa załącznik do zarządzenia.

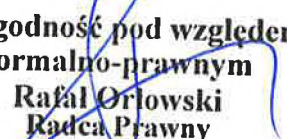
§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu komisji rekrutacyjnej.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 26 listopada 2024 r.


BURMISTRZ
Dariusz Kiński


**Za zgodność pod względem
formalno-prawnym**
Rafał Orłowski
Radca Prawny

**Załącznik
do Zarządzenia nr 277/2024
Burmistrza Pisza
z dnia 25 listopada 2024 r.**

**Regulamin pracy komisji rekrutacyjnej
do przeprowadzenia naboru kandydata na stanowisko
dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Pisz**

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Pracami komisji kieruje Przewodniczący komisji, wyznaczony przez Burmistrza Pisza spośród członków komisji.
2. W pracach komisji nie mogą uczestniczyć osoby, które nie są jej członkami.
3. Prace komisji są prowadzone, jeśli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 3 członków. Udział Przewodniczącego komisji jest obowiązkowy.
4. Każdy członek komisji przed przystąpieniem do pracy składa oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających udział członka komisji w jej pracach, Przewodniczący komisji informuje o tym Burmistrza Pisza, który podejmuje niezwłocznie decyzję o wyłączeniu członka komisji z jej składu i wyznacza inną osobę z zachowaniem trybu dla powołania tego członka.
6. Przewodniczący komisji ustala miejsce i termin posiedzenia komisji.
7. Za pracę w komisji nie przysługuje wynagrodzenie.
8. Członków komisji obowiązuje zachowanie tajemnicy służbowej dotyczącej prac komisji.
9. Członkowie Komisji są zobowiązani do zachowania tajemnicy co do treści złożonych ofert, a w szczególności autorskich koncepcji organizacyjnych i ekonomicznych funkcjonowania Miejsko-Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Pisz, zwanego dalej „MGOSiR”, i nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu komisji, które mogą naruszać dobra osobiste kandydatów.
10. Decyzje/uchwały komisji podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności Przewodniczącego komisji.
11. Komisja przeprowadza postępowanie konkursowe w dwóch etapach.

II. Przebieg konkursu

§ 2.

1. Rozpatrzenie ofert kandydatów pod względem formalnym nastąpi w terminie do 7 dni roboczych, licząc od pierwszego dnia po upływie terminu składania ofert.
2. Pierwszy etap konkursu, bez udziału kandydatów obejmuje:
 - 1) sprawdzenie kompletności i terminowości złożonych ofert;
 - 2) sprawdzenie zgodności ofert pod kątem wymaganych dokumentów i oświadczeń podanych w ogłoszeniu o naborze;
 - 3) podjęcie decyzji o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydatów do drugiego etapu konkursu;

- 4) poinformowanie kandydatów pocztą tradycyjną/email i/lub telefonicznie o dopuszczeniu do drugiego etapu konkursu, z podaniem terminu i miejsca przeprowadzenia rozmowy z kandydatem, albo o niedopuszczeniu do dalszego etapu postępowania oraz o przyczynie odrzucenia oferty.
3. Komisja podejmuje uchwałę o odmowie dopuszczenia kandydata do drugiego etapu konkursu, jeżeli:
 - 1) oferta została złożona po terminie;
 - 2) oferta nie zawiera wszystkich dokumentów i oświadczeń wskazanych w ogłoszeniu o naborze;
 - 3) z oferty wynika, że kandydat nie spełnia formalnych wymagań niezbędnych podanych w ogłoszeniu o naborze.
4. Rozstrzygnięcie komisji o odmowie dopuszczenia kandydata, niezależnie od przyczyn, eliminuje go z udziału w konkursie.
5. Sekretarz komisji zawiadamia kandydatów o wynikach pierwszego etapu konkursu.
6. Drugi etap konkursu odbywa się z udziałem kandydatów, brak przybycia kandydata, niezależnie od przyczyn, eliminuje go z udziału w konkursie.
7. Drugi etap konkursu obejmuje:
 - 1) autoprezentację kandydata i prezentację przez kandydata autorskiej koncepcji realizacji zadań w zakresie bieżącego funkcjonowania i rozwoju Miejsko-Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Piszcu z uwzględnieniem warunków organizacyjno-finansowych instytucji oraz zawierającej propozycje rozwoju nowych oraz istniejących form działalności;
 - 2) przeprowadzenie rozmowy z kandydatem w zakresie przedstawionej koncepcji, znajomości przepisów ustaw oraz poziomu spełnienia wymagań dodatkowych określonych w Ogłoszeniu o konkursie na aplikowanie stanowisko znak: Org. 2110.14.2024 z dnia 12.11.2024 r.
8. Katalog kryteriów oceny kandydata przez komisję, wartość punktową poszczególnych kryteriów oraz liczbę punktów, którą kandydat musi uzyskać dla spełnienia warunków do zatrudnienia, zawiera załącznik nr 2 do Regulaminu.
9. Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli kandydat uzyskał największą liczbę punktów, jednak nie mniej niż 50 % możliwych do uzyskania.
10. W przypadku, uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów tej samej liczby punktów, kandydata wyłania komisja zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
11. W przypadku, gdy żaden z kandydatów nie uzyskał większości głosów, o której mowa w ust. 9, komisja przystępuje do drugiego głosowania spośród 2 kandydatów, którzy uzyskali dwie największe liczby głosów.
12. W przypadku równej liczby głosów, w drugim głosowaniu, głos Przewodniczącego jest decydujący.
13. Przewodniczący komisji niezwłocznie zawiadamia Burmistrza Pisza o wynikach konkursu.

III. Uwagi końcowe

§ 3.

1. Z prac komisji i przebiegu głosowania sporządza się protokół, który bezpośrednio po zakończeniu pracy podpisują wszyscy jej członkowie obecni na posiedzeniu. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.

2. Członkowie komisji mogą wносить do protokołu zastrzeżenia co do prac komisji, które zostaną wpisane do protokołu i wyjaśnione przed jego podpisaniem przez wszystkich członków komisji.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzję podejmuje komisja w głosowaniu jawnym.
4. Przewodniczący Komisji niezwłocznie po zakończeniu konkursu przekazuje protokół wraz z dokumentacją Burmistrzowi Pisza.
5. Komisja rozwiązuje się po rozstrzygnięciu naboru.

Załącznik nr 1
do Regulaminu pracy komisji

.....
(imię i nazwisko)

Pisz, dnia

Oświadczenie

Oświadczam, że jako Przewodniczący/Członek komisji:

- 1) nie jestem kandydatem;
- 2) nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z kandydatem, jego następcą prawnym;
- 3) mój udział w opiniowaniu ofert i w pracach komisji rekrutacyjnej nie powoduje konfliktu interesów i nie pozostaję z żadnym kandydatem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności i obiektywizmu.

.....
(podpis Przewodniczącego/Członka komisji)

Załącznik nr 2
do Regulaminu pracy komisji

Kryteria oceny kandydatów na stanowisko
dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Pieszem

Imię i nazwisko kandydata		
Lp.	KRYTERIA OCENY	Skala ocen wartość pkt od 0 do 5	Uwagi
1.	Oferta złożona w ustalonym terminie i zawiera wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia		
2.	Kwalifikacje kandydata		
3.	Doświadczenie zawodowe		
4.	Wiedza specjalistyczna, która warunkować będzie odpowiedni poziom merytoryczny realizowanych zadań		
5.	Znajomość zagadnień dotyczących pracy na danym stanowisku		
6.	Ogólna prezentacja kandydata, w tym komunikatywność, komunikacja werbalna		
Suma punktów			
Nazwisko i imię Przewodniczącego/Członka komisji			
Data i podpis Przewodniczącego/Członka komisji			

**PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZONEGO NABORU KANDYDATÓW
NA STANOWISKO DYREKTORA MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA SPORTU
i REKREACJI w PISZU**

1. Nazwa i adres zakładu budżetowego, do którego był prowadzony nabór:
.....
2. Stanowisko urzędnicze:
.....
3. Skład komisji rekrutacyjnej przeprowadzającej nabór:
 - 1) -
 - 2) -
 - 3) -
 - 4) -
 - 5) -
4. W wyniku ogłoszenia o naborze oferty złożyło kandydatów. Wymagania niezbędne (formalne) spełniło kandydatów, którzy zostali zakwalifikowani do dalszego postępowania rekrutacyjnego.
5. Do rozmowy kwalifikacyjnej przystąpiło kandydatów.
6. Wynik przeprowadzonego naboru – wybór najlepszych kandydatów i uszeregowanie według poziomu spełnienia przez kandydatów wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze:

Lp.	Imię i nazwisko	Miejsce zamieszkania	Liczba uzyskanych punktów	Kandydat, do którego stosuje się art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych TAK/NIE*
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

7. Uzasadnienie dokonanego wyboru:
.....
.....
.....

Protokół sporządził/ła:

Podpisy Komisji rekrutacyjnej:

1.
2.
3.
4.

*niewłaściwe skreślić