

UMOWA (wzór) nr
zawarta w Piszcu dnia

pomiędzy:

Gminą Pisz z siedzibą w Piszcu przy ulicy Gustawa Gizewiusza 5, zwaną dalej „Zamawiającym”,
 reprezentowaną przez:
 Jana Alickiego – Burmistrza Pisz
 z kontrasygnatą Aldony Anny Klimek – Skarbnika Gminy Pisz
 z jednej strony, a:

.....
 z siedzibą w
 zarejestrowaną w
 pod numerem NIP
 REGON/PESEL,
 zwaną dalej „Wykonawcą”
 reprezentowaną przez:

.....

 z drugiej strony

wspólnie dalej zwanymi „**Stronami**”, oddzielnie zaś „**Stroną**”

Reprezentanci obu Stron oświadczają, iż okazali sobie przy podpisywaniu niniejszej umowy dokumenty wskazujące ich tożsamość oraz dokumenty, z których wynika ich umocowanie do działania w imieniu reprezentowanych przez nich Stron.

W wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówienia publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą” **została zawarta umowa następującej treści:**

§ 1

Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową” została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie oferty złożonej w dniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie zamówienia „**Opracowanie kompleksowej dokumentacji technicznej budowy ekologicznej mini przystani żeglarskiej w Piszcu wraz z systemem odbioru i segregacji odpadów**” Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę polegającą na opracowaniu kompleksowej dokumentacji technicznej budowy ekologicznej przystani żeglarskiej w Piszcu wraz z systemem odbioru i segregacji odpadów.

2. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej budowy ekologicznej mini przystani żeglarskiej w Piszcu wraz z systemem odbioru i segregacji odpadów, która obejmować będzie:

- 1) budynek bosmanatu z wieżą obserwacyjną z następującymi funkcjami: pomieszczenia biurowe o pow. 24 m² i 19 m², pomieszczenie mieszkalne o pow. 29 m², punkt pierwszej pomocy o pow. 18 m², wieża obserwacyjna o wys. 10 m;
- 2) pawilon sanitarny dla żeglarzy i turystów z następującymi funkcjami: toalety, umywalnie i prysznice o łącznej pow. 74 m², pralnia z suszarnią o pow. 29 m², punkt

- opróżniania toalet chemicznych wraz z zapleczem technicznym o łącznej pow. 29 m², punkt zmywania naczyń (na zewnątrz budynku);
- 3) budynek hangarowo-szkutniczy o pow. 65 m²;
- 4) tawernę z funkcją sklepu o pow. minimalnej 60 m²;
- 5) zagospodarowanie terenu – pole namiotowo-campingowe (ze stanowiskami do poboru prądu oraz punktem czerpania wody), miejsce na ognisko z ławami drewnianymi, deszczochrony (drewniana wiata wraz ze stołem, ławami, śmietnikiem – o łącznej pow. 20 m²), plac zabaw, drogi dojazdowe i parkingi, ciągi piesze, slip wraz z placykiem manewrowym, ogrodzenie terenu, oświetlenie terenu;
- 6) infrastrukturę wodną – nabrzeże (ścianka oporowa), pomosty umożliwiające zacumowanie łodzi w ilości co najmniej 30 szt. (szerokość łodzi co najmniej 3 m) ze stanowiskami poboru prądu i oświetleniem pomostu;
- 7) infrastrukturę dodatkową – elektroniczna tablica informacyjna, system Wi-Fi, kiosk multimedialny;
- 8) infrastrukturę sanitarną – przyłącza wodociągowe i kanalizacyjne;
- 9) salę konferencyjną, maszty sygnalizacyjne, monitoring, parking, drogę pożarową z jednoczesnym wykorzystaniem do slipu oraz ruchu zaopatrzenia i wozów asenizacyjnych, ogrodzenie i zagospodarowanie terenu obiektu, wyposażenie w zakresie oznakowania i bezpieczeństwa, wizualizację, łączność.

Zamawiający dopuszcza, aby powierzchnie zaprojektowanych budynków i pomieszczeń różniły się w granicach $\pm 10\%$ od powierzchni podanych powyżej.

3. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia ma również obowiązek:

- 1) sporządzić wnioski o wydanie i uzyskać w imieniu Zamawiającego warunki techniczne przyłączenia do sieci: wodociągowej, kanalizacyjnej i elektrycznej;
- 2) sporządzić informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
- 3) uzyskać wszelkie opinie, uzgodnienia, zezwolenia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów niezbędne do uzyskania pozwolenia wodnoprawnego, decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, decyzji o warunkach zabudowy, decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz pozwolenia na budowę;
- 4) uzyskać w imieniu Zamawiającego pozwolenie wodnoprawne, decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach, decyzję o warunkach zabudowy, decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz pozwolenie na budowę.

4. Zakres dokumentacji, o której mowa w ust. 2 obejmuje wykonanie:

- 1) mapy do celów projektowych;
- 2) badań geotechnicznych gruntu;
- 3) projektu budowlanego budowy ekologicznej mini przystani żeglarskiej w Piszcu wraz z systemem odbioru i segregacji odpadów – 5 egz.;
- 4) projektów wykonawczych budowy ekologicznej mini przystani żeglarskiej w Piszcu wraz z systemem odbioru i segregacji odpadów – po 5 egz.;
- 5) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – po 2 egz.;
- 6) przedmiarów robót (z podziałem na poszczególne branże) – po 2 egz.;
- 7) kosztorysów inwestorskich (z podziałem na poszczególne branże) – po 2 egz.;

Całość dokumentacji wykonanej w formie papierowej powinna być zapisana na nośniku elektronicznym typu CD-R lub DVD z zastosowaniem do plików rysunkowych jednego z 3 formatów: .PDF, .JPG, .TIF – 2 szt.

5. Dokumentacja projektowa, o której mowa w ust. 2 musi zawierać cechy regionalnej architektury a w szczególności należy:

- 1) zachować symetryczne, dwuspadowe przekroje kalenicowych dachów o jednolitym nachyleniu, wybranym z zakresu 35 - 45 %,;
- 2) zachować prostolinijne kształtowanie obrysu zabudowy i nie zakłócać płaszczyzn połączy dachowych łukami, przełamaniem i nadbudówkami (z wyjątkiem wieży widokowej),

- 3) zastosować szkieletową konstrukcję z drewna litego eksponowaną w podcieniach, elewacjach i we wnętrzach, w kolorze ciemnobrazowym imitującym rezultat dawnych technik zabezpieczenia drewna przed wpływami klimatycznymi,
 - 4) zastosować następujące materiały wykończenia zewnętrznego: pokrycie dachów dachówką ceramiczną w kolorze ceglastym, ściany zewnętrzne wykończone cegłą klinkierową lub tynkowane w jasnym kolorze albo szalowane deskami drewnianymi, strefa cokołowa ścian z kamienia polnego polodowcowego i licowej cegły mrozoodpornej (narożniki, nadproża),
 - 5) nie stosować w miejscach wyeksponowanych współczesnych materiałów wykończeniowych: okładzin metalowych, tworzyw sztucznych, dużych tafli przeszkleń pozbawionych podziałów itp.
6. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa ma być zgodna z:
- 1) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126);
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120, poz. 1133, z późn. zm.);
 - 3) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.);
 - 4) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690, z późn. zm.);
 - 5) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389);
 - 6) obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 7) projektem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
7. Wykonawca zastosuje w dokumentacji materiały odpowiadające wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie. Wykonawca opíše w dokumentacji projektowej technologię robót, materiały, maszyny i urządzenia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie uczestników przyszłego postępowania przetargowego na wykonanie robót według przedmiotowej dokumentacji (zgodnie z ustawą). Dokumentacja powinna określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, maszyn i urządzeń. Należy unikać nazw własnych producentów lub wyrobów.
8. Wykonawca oświadcza, że zakres zamówienia określony w ust. 1-7 nie budzi wątpliwości. Wykonawca wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści przedmiotu umowy jako podstawę roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia oraz potwierdza, że nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia wskutek złego oszacowania rozmiaru lub kosztów prac, nawet gdyby w czasie zawarcia umowy nie można było ich przewidzieć.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 3

Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy sporządzenie opracowań oraz prac wyszczególnionych w § 2 zgodnie z wytycznymi zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wytycznymi do projektowania ustalonymi z Zamawiającym oraz obowiązującymi przepisami, a także uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień, zgód i pozwoleń oraz sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów.

§ 4

Strony ustalają, iż Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanej w ramach umowy dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji.

§ 5

Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy również:

- 1) zapewnienie, w razie potrzeby, udziału w wykonaniu przedmiotu zamówienia osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych z uwzględnieniem specyfiki projektowanego obiektu budowlanego;
- 2) wyjaśnienie wątpliwości dotyczących wykonanego przedmiotu zamówienia i zawartych w nim rozwiązań;
- 3) sprawowanie nadzoru autorskiego na żądanie inwestora lub właściwego organu;
- 4) niezwłoczne udzielanie Zamawiającemu odpowiedzi i informacji na zgłaszane zapytania na etapie planowanego przez Zamawiającego postępowania przetargowego w celu wyłonienia wykonawcy robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy.

§ 6

Wykonawca, w trakcie realizacji w przyszłości robót budowlanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy ma prawo:

- 1) wstępu na teren budowy i dokonywania zapisów w dzienniku budowy dotyczących jej realizacji;
- 2) żądania wpisem do dziennika budowy wstrzymania robót budowlanych w razie:
 - a) stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia;
 - b) wykonywania ich niezgodnie z dokumentacją projektową.

§ 7

TERMINY REALIZACJI

Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć kompletny przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 w terminie do dnia 30 maja 2010 r.

§ 8

PODWYKONAWCY¹

1. Wykonawca może powierzyć wykonywanie prac objętych przedmiotem umowy podwykonawcom w całości lub części.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców działających na jego rzecz jak za własne działania lub zaniechania.
3. Do zawarcia umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania prac określonych w projekcie umowy. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa powyżej, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą.
4. Do zawarcia przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami wymagana jest zgoda Zamawiającego oraz Wykonawcy. Jeżeli Zamawiający oraz Wykonawca, w trybie określonym w ust. 3, nie zgłoszą na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający oraz Wykonawca wyrazili zgodę na zawarcie umowy.

¹ Zapis zostanie umieszczony w przypadku wystąpienia podwykonawcy.

5. Umowy wskazane w ust. 3 i 4 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający i Wykonawca ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

2. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej jest podpisany przez Strony protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 10.

3. Warunkiem przyjęcia przez Zamawiającego faktury VAT jest załączenie do niej następujących dokumentów:

1) kopii zaakceptowanego przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy,

2) pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy².

4. Wynagrodzenie płatne będzie w ciągu 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy nr prowadzony w

6. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT zarejestrowanym w i posiada NIP

7. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł (słownie: netto, z % podatkiem VAT w wysokości zł (słownie:), zł brutto (słownie:))

zgodnie z wynikiem przetargu z dnia

8. Wartość całkowita przedmiotu umowy ani ceny nie będą waloryzowane w okresie realizacji umowy.

§ 10

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przekazanie dokumentacji, o której mowa w § 2 nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obie Strony.

2. Integralną częścią protokołu, o którym mowa w ust. 1 będzie wykaz opracowań, pisemne oświadczenie Wykonawcy, że są one wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami i że zostają wydane w stanie kompletnym, z punktu widzenia celu, któremu mają służyć wraz z pisemnym potwierdzeniem Starostwa Powiatowego w Pisz o złożeniu wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę.

§ 11

Strony ustalają, że w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy uprawnionymi do uzgadniania szczegółów są:

1) ze strony Zamawiającego -

2) ze strony Wykonawcy -

§ 12

² Zapis zostanie umieszczony w przypadku wystąpienia podwykonawcy

RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Okres rękojmi za wady przedmiotu zamówienia oraz okres gwarancji jakości wynosi 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego dokumentacji przez Zamawiającego.
2. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad.
3. W razie stwierdzenia w okresie rękojmi wad nadających się do usunięcia, Zamawiający zażąda usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy na to odpowiedni termin. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie ustalonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu projektantowi) na koszt i ryzyko Wykonawcy. O zamiarze powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej Zamawiający zawiadomi Wykonawcę co najmniej na 7 dni wcześniej.

§ 13

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA

1. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych Strony ponosić będą na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego oraz przez zapłatę kar umownych.
2. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia, określonego w § 9;
 - 2) za niedotrzymanie terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia, określonego w § 9, za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia, określonego w § 9, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnej kary umownej z dowolnej należności Wykonawcy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia, określonego w § 9, z zastrzeżeniem art. 145 ustawy.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Zamawiający - w wysokości 10% wynagrodzenia, określonego w § 9.
6. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
8. Wykonawcy składający wspólnie ofertę ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy³.

§ 14

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w razie niewykonywania jej w sposób określony w umowie.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy na podstawie art. 145 ustawy.
3. Odstąpienie od umowy następuje w części dotyczącej niewykonanego zakresu umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, bez względu na przyczynę, Wykonawca obowiązany jest do dokonania przy udziale Zamawiającego pełnej inwentaryzacji wykonanych prac. Zamawiający powinien zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie należne za wykonane prace w zakresie, w jakim nie odstąpiono od umowy.

§ 15

³ Zapis zostanie umieszczony w przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności z uwzględnieniem art. 144 ustawy w formie aneksu do umowy.
2. Zmiany w umowie mogą dotyczyć:
 - 1) przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie ma lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w przypadku siły wyższej albo w przypadku wystąpienia niezawinionych przez Wykonawcę okoliczności związanych z uzyskaniem właściwych opinii, uzgodnień, zgód i pozwoleń oraz sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów.
 - 2) zmiany osób uczestniczących przy wykonywaniu umowy, które są w niej wymienione w przypadkach:
 - a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
 - b) niewywiązywania się przez nie z kluczowych obowiązków w niej wymienionych;
 - c) gdy zmiana jest konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - 3) zmiany stawki podatku VAT,
 - 4) zmiany danych adresowych Stron bądź zmiany rachunku bankowego Wykonawcy.
3. Wykonawca nie będzie miał prawa do przedłużenia terminu zakończenia realizacji umowy, jeżeli Zamawiający udowodni, że przedłużenie terminu wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych ustaw.
5. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania umowy, co do których Strony nie doszły do porozumienia, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W okresie realizacji zamówienia i rękojmi za wady Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadamiania Zamawiającego w terminie siedmiu dni od wystąpienia jednej z poniższych okoliczności o:
 - 1) zmianie siedziby firmy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - 4) rozpoczęciu likwidacji firmy Wykonawcy.
7. Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dwóch egzemplarzy dla Zamawiającego, a jednego egzemplarza dla Wykonawcy.
8. Integralną część umowy stanowią uwierzytelnione przez Zamawiającego kserokopie:
 - 1) specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) oferty Wykonawcy.
9. Każda ze stron oświadcza, iż przeczytała osobiście umowę, w pełni ją rozumie i akceptuje, na dowód, czego składa poniżej własnoręcznie swoje podpisy i pieczęcie.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA