

Zarządzenie Nr 70/10
Burmistrza Pisza
z dnia 26 maja 2010 r.

w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 20 czerwca 2010 r.

Na podstawie § 6 ust. 1 i 2 oraz § 8 ust.1 pkt 3 Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 26 kwietnia 2010 r. w sprawie zasad i sposobu wykorzystania elektronicznego systemu przesyłania i przetwarzania danych o wynikach głosowania i wynikach wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 20 czerwca 2010 r. (Monitor Polski Nr 33, poz. 478), zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Powołuję w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 20 czerwca 2010 r.:

- 1) Panią Ewę Długozimę na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 1 z siedzibą Świetlica Wiejska Szczeczy Wielkie 13
- 2) Pana Mateusza Cieśluka na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 2 z siedzibą Świetlica Wiejska Rostki 18a
- 3) Panią Ewę Szymańską na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 3 z siedzibą Świetlica Wiejska Wiartel 6b
- 4) Pana Ryszarda Buczlą na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 4 z siedzibą Świetlica Wiejska Turośl 5
- 5) Panią Martę Magdalenę Łubą na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 5 z siedzibą Świetlica Wiejska Stare Guty 13a
- 6) Pana Jerzego Kazimierza Dudę na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 6 z siedzibą Szkoła Podstawowa Jeże 14
- 7) Pana Marka Koszewskiego na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 7 z siedzibą Szkoła Podstawowa Liski 22
- 8) Pana Jerzego Malczyka na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 8 z siedzibą Szkoła Podstawowa Nr 2 w Piszu
- 9) Pana Macieja Cwalina na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 9 z siedzibą Gimnazjum Nr 1 w Piszu
- 10) Panią Milenę Grądwald na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 10 z siedzibą Szkoła Podstawowa Nr 1 w Piszu
- 11) Pana Tomasza Łukasza Polewaczyk na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 11 z siedzibą Szkoła Podstawowa Nr 1 w Piszu
- 12) Panią Barbarę Ćwirko na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 12 z siedzibą Urząd Miejski w Piszu
- 13) Panią Monikę Woźniak-Wilimczyk na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 13 z siedzibą Zespół Szkół Ogólnokształcących w Piszu
- 14) Panią Helenę Jabłońską na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 14 z siedzibą Zespół Szkół Nr 1 w Piszu

ADWOKAT
Roman Ignatiuk

- 15) Panią Joannę Małgorzatę Cymmer na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 15 z siedzibą Zespół Szkół Nr 1 w Pisz
16) Panią Sylwię Zarzecką na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 16 z siedzibą Gminny Zespół Szkół w Pisz
17) Panią Katarzynę Chylińską na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 17 z siedzibą Gminny Zespół Szkół w Pisz
18) Pana Zbigniewa Wojciecha Dudka na operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 18 z siedzibą Szpital Powiatowy w Pisz

2. Zadania operatorów informatycznej obsługi Obwodowych Komisji Wyborczych, o których mowa w ust. 1, określa załącznik do Załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Pisz.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 26 maja 2010 r.

BURMISTRZ
Jan Alicki

ADWOKAT
Roman Ignatiuk

Zadania operatora obsługi informatycznej obwodowej komisji wyborczej

Do zadań operatora należy:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora gminnego,
- 2) udział w wyznaczonym terminie w testach ogólnokrajowych obejmujących wprowadzenie testowych wyników głosowania w zakresie obsługiwanych obwodów głosowania oraz przesłanie danych za pośrednictwem sieci publicznej,
- 3) potwierdzenie odbioru loginu i hasła służących do pobrania licencji operatora (na czas testów oraz dla obsługi wyborów),
- 4) przygotowanie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i instalacji oprogramowania,
- 5) potwierdzenie odbioru i wprowadzenia do oprogramowania aktualizacji (w przypadku takiej konieczności) danych definiujących obwód i kandydatów, z podaniem bieżącej wersji oprogramowania oraz daty wygenerowania w systemie centralnym danych definiujących,
- 6) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji wyborczej, najpóźniej w przeddzień głosowania, miejsca i harmonogramu pracy,
- 7) wprowadzenie danych z projektu protokołu głosowania w obwodzie przekazanego przez przewodniczącego lub zastępcę przewodniczącego obwodowej komisji wyborczej,
- 8) w przypadku wystąpienia błędów — wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej zestawienia błędów i ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,
- 9) w przypadku wystąpienia ostrzeżeń — wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu raportu ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,
- 10) sygnalizowanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej błędnych danych o siedzibie obwodowej komisji wyborczej lub godzinach rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
- 11) wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej do podpisania niezbędnej liczby egzemplarzy projektu protokołu głosowania w obwodzie,

ADWOKAT
Roman Ignatiuk